УТВЕРЖДАЮ

Первый заместитель
председателя совета
регионального отделения
Общероссийского общественно-
государственного движения
детей и молодежи «Движение
первых» Челябинской области

_____ С.В. Илюшкина
«__» _____ 2026 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации и проведении Фестиваля школьных медиа «Медиавзгляд». Челябинская область
(редакция 2)

г. Челябинск, 2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) определяет цель, задачи, порядок и сроки реализации Фестиваля школьных медиа «Медиавзгляд». Челябинская область (далее – Проект).

1.2. Организатором Проекта является региональное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области (далее – региональное отделение, Организатор).

1.3. Соорганизатором Проекта является ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей» (далее — Соорганизатор).

1.4. В рамках Проекта раскрывается направление деятельности Движения Первых – Медиа и коммуникации «Расскажи о главном!».

1.5. Срок реализации Проекта: с 01 апреля по 24 октября 2026 г.

2. Цель и задачи Проекта

2.1. Целью Проекта является формирование сообщества единомышленников среди обучающихся и педагогов Челябинской области в сфере медиа для формирования единого информационного пространства и воспитания будущих специалистов в области медиа.

2.2. Задачи Проекта:

– повышение уровня медиаграмотности обучающихся;

– создание условий для развития социальной и творческой активности обучающихся;

– формирование школьных медиацентров на базе образовательных организаций;

– воспитание будущих специалистов медиасферы;

– выявление и поддержка талантливых обучающихся, которые заинтересованы в развитии в медиапространстве.

3. Сведения об организационном комитете Проекта

3.1. Общее руководство и непосредственную организацию Проекта на территории Челябинской области осуществляет организационный комитет (далее – Оргкомитет).

3.2. Состав Оргкомитета формируется из представителей Организатора и Соорганизатора (Приложение № 1).

3.3. Оргкомитет создается на период организации и проведения Проекта для достижения цели Проекта и решения вытекающих из неё задач.

3.4. Действуя в рамках своих компетенций, Оргкомитет принимает

решения, обязательные к исполнению участниками Проекта, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.5. В полномочия Оргкомитета входит принятие решений в части подготовки, организации и проведения Проекта, в том числе:

– координация порядка проведения Проекта;

– информирование участников Проекта о порядке и условиях участия;

– утверждение состава экспертной комиссии Проекта;

– утверждение списка победителей Конкурсного отбора в рамках Проекта на основании рекомендуемого рейтингового списка по итогам проведенной экспертной комиссией оценки работ участников Проекта;

– координация информационного сопровождения и освещения Проекта в средствах массовой информации.

3.6. В рамках деятельности Оргкомитета Организатор несет ответственность за организацию и проведение I, II этапов Проекта.

3.7. В рамках деятельности Оргкомитета Соорганизатор несет ответственность за организацию и проведение III этапа Проекта.

3.8. Заседания Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.9. Заседания Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.10. Председатель и секретарь Оргкомитета избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа членов Оргкомитета путем голосования простым большинством голосов.

3.11. Решения Оргкомитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос председателя Оргкомитета является решающим.

3.12. Решения Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарем Оргкомитета.

3.13. При невозможности собрать большинство членов Оргкомитета в одном месте может быть проведено заочное голосование.

3.14. При проведении заочного голосования члены Оргкомитета голосуют путем отправки документов, содержащих сведения об их голосовании, в том числе с помощью электронных или иных технических средств, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.15. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть

указаны:

– дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Оргкомитета;

– сведения о членах Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании;

– результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование;

– сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

– сведения о лицах, подписавших протокол.

3.16. Решения, принимаемые Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения всеми лицами, задействованными в организации и проведении Проекта.

3.17. Решения Оргкомитета не подлежат обжалованию и повторному рассмотрению.

4. Экспертная комиссия

4.1. Для оценки представленных командами-участницами Проекта результатов выполнения конкурсных заданий Организатором обеспечивается формирование экспертной комиссии Проекта в составе 12 человек (далее – Экспертная комиссия).

4.2. В Экспертную комиссию входят специалисты в сфере медиа и коммуникаций, представители Организатора и Соорганизатора (Приложение № 2).

4.3. По решению Оргкомитета в Экспертную комиссию могут быть привлечены дополнительные специалисты.

4.4. Экспертная комиссия:

– оценивает представленные участниками Проекта результаты выполнения конкурсных заданий в соответствии с критериями, указанными в Приложении №3 к Положению.

– по итогам проведенной оценки формирует и направляет в Оргкомитет рекомендуемый рейтинговый список победителей.

4.5. Заседания Экспертной комиссии являются правомочными, если в них принимают участие не менее половины членов Экспертной комиссии.

4.6. Председатель и секретарь Экспертной комиссии избираются на первом заседании Экспертной комиссии из числа членов Экспертной комиссии открытым голосованием простым большинством голосов.

4.7. Решения Экспертной комиссии отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарем Экспертной

комиссии.

5. Условия участия в Проекте.

5.1. К участию в Проекте приглашаются обучающиеся образовательных организаций Челябинской области в возрасте от 12 до 17 лет, являющиеся участниками школьных медиа-центров, а также педагоги Челябинской области без ограничений по возрасту.

5.2. Плановая численность участников Проекта – 700 человек.

5.3. Формат участия в Проекте – командный.

5.4. К участию в Проекте допускаются команды школьных медиа-центров, состоящие из 4 (четырех) обучающихся образовательных организаций Челябинской области в возрасте от 12 до 27 лет, и 1 (одного) педагога-наставника.

5.5. Для участия в Проекте командам необходимо:

– зарегистрироваться/быть зарегистрированным на официальном сайте Движения Первых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» будьвдвижении.рф (далее – Сайт будьвдвижении.рф). Дать согласие на обработку персональных данных после ознакомления с текстом согласия на Сайте будьвдвижении.рф, если согласие на обработку персональных данных не было дано ранее. Согласие на обработку персональных данных в отношении участника, не достигшего возраста 14 (четырнадцати) лет, дается родителем/иным законным представителем участника. Согласие на обработку персональных данных участником, достигшим возраста 14 (четырнадцати) лет, дается лично участником;

– подать заявку на участие в Проекте на Сайте будьвдвижении.рф, в разделе «Проекты» в личном кабинете пользователя (id.pervye.ru): «Принять участие в Проекте» на странице Проекта в срок до 1 сентября 2026 г.;

– сформировать педагогу-наставнику в разделе «Активность» команду и направить реферальную ссылку для вступления всем участникам команды;

– выполнить конкурсные задания и в срок до 1 сентября 2026 г. прикрепить к заявке ссылки на выполнение конкурсных заданий, подготовленных в соответствии с Приложением № 3.

5.6. Заявки на участие в Проекте и результаты выполнения конкурсного задания, не соответствующие требованиям Положения (в том числе оформленные с нарушением требований Положения и технических требований к оформлению результата выполнения конкурсного

задания), отклоняются Экспертной комиссией без объяснения причин отказа.

5.7. Участники несут ответственность за достоверность информации, содержащейся в их заявке на участие в Проекте и в случае необходимости, должны представить подтверждающие документы по требованию Оргкомитета.

5.8. Ответственность за содержание представленных конкурсных заданий несут участники.

5.6. Подавая заявку на участие в Проекте и принимая участие в Проекте, участник Проекта, являющийся правообладателем исключительного права в полном объеме на результат интеллектуальной деятельности, созданный в рамках Проекта, а именно: публикация на личной странице в социальной сети «ВКонтакте» поста с конкурсным заданием (далее – Произведение), предоставляют Организатору Проекта на безвозмездной основе простую (неисключительную) лицензию на использование Произведения следующими способами:

– публичный показ Произведения, то есть любая демонстрация произведения непосредственно либо на экране с помощью пленки, диапозитива, телевизионного кадра или иных технических средств, включая публикацию Произведения на Сайте будьвдвижении.рф;

– сообщение Произведения в эфир;

– воспроизведение Произведения (включая, но не ограничиваясь: использование в любых информационных, фото-, видео- и иных материалах, создаваемых на стене, холсте, ином материальном носителе, в печатном, электронном или ином виде, для использования при создании каталога без ограничения тиража);

– распространение Произведения.

5.7. Организатор вправе использовать Произведение на территории всех стран мира, в течение всего срока действия исключительного права на Произведение.

5.8. Организатор не предоставляет участнику Проекта отчеты об использовании Произведения.

5.9. Моментом перехода права на использование Произведения является заполнение участником Проекта заявки на участие в Проекте с прикреплением ссылки на опубликованное участником Произведение.

5.10. Организатор вправе вносить в Произведение изменения, сокращения и дополнения, снабжать иллюстрациями, комментариями, пояснениями, и это не будет считаться нарушением права автора – участника Проекта на неприкосновенность Произведения.

5.11. Участник Проекта соглашается на предоставление Организатором

права использования Произведения третьим лицам (сублицензия) в пределах тех прав и тех способов использования.

5.12. Материалы участника Проекта, представленные в рамках Проекта, включая Произведение, не возвращаются.

5.13. Участник Проекта или его родитель/иной законный представитель несет полную ответственность за содержание Произведения, в том числе за нарушение авторских, смежных и иных прав, допущенное при создании Произведения. В случае установления факта нарушения участником Проекта в процессе создания Произведения прав третьих лиц, в том числе исключительных и авторских прав, ответственность за нарушение прав несет участник Проекта единолично, Организатор не может быть привлечен в качестве соответчика, быть обязан возместить убытки и неустойки в пользу третьих лиц, вытекающих из факта нарушения участником данного положения.

5.14. В случае, если к Организатору третьими лицами будут заявлены финансовые и/или иные претензии по поводу правомерности использования Произведения, участник Проекта обязан принять участие и оказать содействие Организатору в урегулировании возникших претензий. В случае, если претензии будут обоснованы и виновной стороной окажется участник Проекта или его родитель/иной законный представитель, он обязуется осуществить необходимые выплаты, а в случае возникновения у Организатора документально подтвержденных убытков – компенсировать их в полном объеме.

5.15. Подавая заявку на участие в Проекте и принимая участие в Проекте, участник Проекта или его родители/иные законные представители, руководствуясь пунктом 1 статьи 152.1. Гражданского кодекса Российской Федерации, дают согласие на фото-/видеосъемку своего участия в Проекте, на переработку фотографии/видеозаписи своего участия в Проекте, на обнародование и дальнейшее использование изображения участника Проекта (в том числе его фотографии, а также видеозаписи или произведения изобразительного искусства, на которых он изображен), включая, но не ограничиваясь: размещение изображения участника в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе на Сайте будьвдвижении.рф, в официальных сообществах Движения Первых/регионального отделения в социальных сетях с целью реализации и освещения Проекта; на конструкциях любого типа, в печатных изданиях; использование в информационных, презентационных, методических, отчетных и иных материалах Движения Первых без выплаты вознаграждения с целью реализации и освещения Проекта, а также освещения деятельности

Движения Первых. Данное участником/родителем/иным законным представителем согласие в рамках настоящего пункта на использование изображения участника действует до письменного отзыва, направленного в адрес Организатора.

5.16. Участники самостоятельно отслеживают на Сайте будьвдвижении.рф и в своих личных кабинетах на Сайте будьвдвижении.рф всю информацию о Проекте и возможных изменениях.

5.17. Участник не имеет права оказывать какое-либо воздействие.

6. Условия участия в Проекте

6.1. Проект реализуется на территории Челябинской области в период с 01 апреля по 24 октября 2026 г.

6.2. Реализация Проекта включает проведение 4 этапов:

I этап – подача заявки на Проект (в период с 1 апреля по 1 сентября 2026 г.;

II этап – оценка Экспертной комиссией представленных участниками результатов выполнения конкурсных заданий (в период со 2 по 25 сентября 2026 г.);

III этап – итоговое мероприятие Проекта (не позднее 24 октября 2026 г.).

6.3. Порядок проведения, перечень участников и категории лиц, участвующих в организации и проведении Проекта, определяется указанным Положением.

7. Порядок реализации I этапа Проекта

7.1. I этап реализуется в период с 01 апреля по 01 сентября 2026 года и включает в себя подачу заявок на участие в Проекте.

7.2. Участникам, указанным в пункте 5.1. Положения, в период с 1 апреля по 1 сентября 2026 года необходимо подать заявку на участие в Проекте, согласно условиям, указанным в п. 5.2. настоящего Положения. При подаче заявки каждому участнику необходимо вступить в команду, путем перехода по реферальной ссылке и в разделе «Активность» прикрепить ссылку на облачное хранилище, где размещены результаты выполнения командной конкурсного задания.

7.3. Участнику необходимо выполнить конкурсное задание, которое состоит из:

– обязательной части: презентации медиацентра;

– дополнительной части: репортажа с мероприятия местного отделения Движения Первых Челябинской области.

7.4. Подробное описание конкурсного задания, а также критерии оценивания представлены в Приложении № 3.

8. Порядок реализации II этапа Проекта

8.1. II этап реализуется в период с 02 сентября по 25 сентября 2026 г. и включает в себя проведение Экспертной комиссией оценки представленных командами результатов выполнения конкурсных заданий и подведение итогов проведения конкурсного отбора в рамках Проекта.

8.2. В период со 2 по 25 сентября 2026 года Экспертная комиссия осуществляет оценку представленных участниками результатов выполнения конкурсных заданий в соответствии с Приложением № 3 к Положению.

8.3. Оценка представленных участниками результатов выполнения конкурсных заданий производится в формате составления Экспертной комиссией списков победителей Проекта и рейтинговой таблицы команд с учетом количества баллов, набранных командами по итогам произведенной оценки, согласно критериям оценки Приложения № 3 к Положению. Таблица ранжируется по убыванию баллов – от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов.

8.4. При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких участников более высокое место в списке занимает участник, подавший заявку на участие в Проекте ранее других.

8.5. Из состава участников, занявших лидирующие позиции в рейтинговой таблице (набравших наибольшее количество баллов), Экспертной комиссией формируется рекомендуемый список победителей Проекта, который направляется на утверждение в Оргкомитет.

8.6. Оргкомитет утверждает список победителей. Общее количество победителей Проекта – 125 человек, из них 100 обучающихся и 25 педагогов (далее – победители Проекта).

8.7. Общее количество команд-победительниц Проекта – 25 команд.

8.8. Результаты, в том числе список победителей, публикуются в социальной сети «ВКонтакте» в группе регионального отделения https://vk.com/mypervie74.

8.9. Победители Проекта приглашаются к участию в следующем этапе.

9. Порядок реализации III этапа Проекта

9.1. III этап включает в себя проведение итогового мероприятия Проекта в период с 26 сентября по 24 октября 2026 года.

9.2. Итоговое мероприятие Проекта реализуется на территории Челябинской области с 21 по 23 октября 2026 года.

9.3. Итоговое мероприятие Проекта включает в себя познавательную, культурную, командообразующие блоки программы.

Место проведения будет сообщено участникам дополнительно путем направления информационных писем на электронные почты участников Проекта, указанные при регистрации на платформе будьвдвижении.рф не позднее, чем за 7 дней до проведения итогового мероприятия Проекта.

9.4. Проезд до места проведения итогового мероприятия Проекта и обратно осуществляется участниками самостоятельно/за счёт направляющей стороны.

9.5. Участие в итоговом мероприятии Проекта является бесплатным.

9.6. К участию в итоговом мероприятии Проекта приглашаются победители конкурсного отбора в рамках Проекта.

10. Финансирование

10.1. Финансирование на организацию и проведение Проекта Организатором не предусмотрено.

10.2. Соорганизатор осуществляет расходы, непосредственно связанные с организацией и проведением итогового мероприятия Проекта, включая, но не ограничиваясь следующими расходами, связанными с:

- проживанием победителей Проекта;
- питанием и питьевым режимом победителей Проекта;
- медицинским сопровождением и обеспечением безопасности победителей Проекта;
- обеспечением брендированной продукцией победителей Проекта.

10.3. Трансфер до места проведения Проекта и обратно осуществляется за счет средств участника/ его сопровождающего / направляющей стороны.

10.4 По решению Оргкомитета, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, финансовую поддержку Проекта могут оказывать Партнеры.

10.5. Разграничение зон ответственности (в т.ч. распределение расходов) между сторонами, осуществляется на основании соглашения о сотрудничестве, заключенным в целях проведения Проекта.

10.6. Финансирование Проекта (III этап) осуществляется за счет средств, выделяемых в виде субсидий ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей» на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных работ (услуг), в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на 2026 год.

11. Заключительные положения

11.1. Информация о Проекте, порядке подачи и приема заявок на участие в Проекте размещается на Сайте будьвдвижении.рф.

11.2. В случае внесения изменений в Положение Организатор в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения изменений размещает Положение в новой редакции на Сайте будьвдвижении.рф. Участники самостоятельно отслеживают информацию на Сайте будьвдвижении.рф.

11.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Проекта, Оргкомитет вправе предложить Организатору временно приостановить или прекратить проведение Проекта.

11.4. Организатор не несет ответственности за прямые или косвенные потери участника Проекта, любые неточности или упущения в предоставленной участником Проекта информации, технические неисправности, поломки, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника Проекта или любого другого лица в связи с участием в Проекте.

11.5. Контактная информация Организатора: Смольянова Юлия Сергеевна, руководитель отдела коммуникаций регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области, тел.: 89227259677.

Приложение № 1
к настоящему Положению
об организации и
проведении Фестиваля
школьных медиа
«Медиавзгляд».
Челябинская область

Состав организационного комитета конкурсного отбора в рамках Фестиваля школьных медиа «Медиавзгляд». Челябинская область

1. Буравова Светлана Васильевна – председатель Совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области;
2. Поминова Екатерина Дмитриевна – заместитель председателя Совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области по проектной деятельности.
3. Смольянова Юлия Сергеевна – руководитель отдела коммуникаций регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области.

Приложение № 2
к настоящему Положению
об организации и
проведении Фестиваля
школьных медиа
«Медиавзгляд».
Челябинская область

Состав экспертной комиссии по оцениванию конкурсных заданий Фестиваля школьных медиа «Медиавзгляд». Челябинская область

1. Фетисова Анастасия Алексеевна — специалист по коммуникациям отдела коммуникаций регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области.
2. Габбасова Эмилия Владиславовна — специалист по коммуникациям отдела коммуникаций регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области.
3. Екимова Елизавета Константиновна — руководитель проектов регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области.
4. Бородина Софья Александровна — куратор региональной телепередачи Движения Первых «Впервые» на телеканале «Урал1».
5. Коробко Светлана Александровна — советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями МОУ «Долгодеревенская СОШ им. Героя России А.Ю. Мосина», педагог дополнительного образования.
6. Казак Александра Андреевна — руководитель проектов регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области.
7. Вейгель Кристина Евгеньевна— руководитель проектов регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области.
8. Волкова Дарья Александровна — руководитель проектов регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области.
9. Иванова Дарья Валерьевна — руководитель проектов регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области.
10. Лагута Анастасия — руководитель проектов регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области.
11. Китайгора Андрей Сергеевич – заместитель директора по проектному

управлению, развитию и внешним коммуникациям ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»
12. Соломеина Елена Артемьевна – заведующий учебно-научной лаборатории медиакоммуникаций факультета журналистики ФГБОУ ВО «ЧелГУ»

Приложение № 3
к настоящему Положению
об организации и
проведении Фестиваля
школьных медиа
«Медиавзгляд».
Челябинская область

Описание Конкурсного задания для участия в Фестивале школьных медиа «Медиавзгляд». Челябинская область

Задание № 1 (обязательная часть). Презентация медиацентра.

Задание обязательное к выполнению всеми Участниками. Участникам предлагается в формате презентации рассказать о деятельности медиацентра в образовательной организации, где обучаются Участники, о том, чем привлекает медиасфера и какие форматы реализуются командой медиацентра.

В презентации медиацентра должны быть отражены: цели медиацентра, основные направления деятельности, успешные проекты и практики, команда (фотографии представителей с указанием должностей), год основания, основные достижения и иная информация, которая отражает работу команды, а также взаимосвязь с детскими и молодёжными общественными объединениями и социальными партнёрами.

Презентация может быть выполнена в формате PowerPoint или PDF.

Критерии оценивания конкурсного задания

№	Критерий	Описание	Баллы
1.	Содержание информации	Презентация полностью отражает деятельность медиацентра: цели, направления работы, проекты, команда, год основания, достижения, сотрудничество с партнёрами.	0 – критерий не выполнен; 5 – критерий отражён не в полном объёме; 10 – критерий полностью отображён в работе.
2.	Структура и логика подачи	Информация подана последовательно, понятно, с логическим переходом.	0 – критерий не выполнен; 5 – критерий отражён не в полном объёме; 10 – критерий

			полностью отображён в работе.
3.	Визуальное оформление	Презентация читабельная, использованы фотографии, графики, схемы, подходящие цвета и шрифты.	0 – критерий не выполнен; 5 – критерий отражён не в полном объёме; 10 – критерий полностью отображён в работе.
4.	Оригинальность и креативность	Презентация выделяется интересными идеями, нестандартным оформлением или творческим подходом.	0 – критерий не выполнен; 5 – критерий отражён не в полном объёме; 10 – критерий полностью отображён в работе.
5.	Соответствие формату	Использован формат PowerPoint или PDF, соблюдены технические требования (количество слайдов, читаемость текста, качество изображений).	0 – критерий не выполнен; 5 – критерий отражён не в полном объёме; 10 – критерий полностью отображён в работе.
Итого			50 баллов

Задание № 2 (дополнительная часть). Репортаж с мероприятия местного отделения Движения Первых Челябинской области.

Задание направлено на получение дополнительных баллов в рамках конкурсного отбора.

Задача: показать живую атмосферу события, вовлечь зрителя/читателя. **Формат:** видеорепортаж с интервью с участниками мероприятия +субтитры/текст, либо текстовый пост в социальной сети ВКонтакте с фотографиями.

Технические требования к видеоролику:

- **Формат:** .mp4, .mpeg4, .mov, .avi;
- **Формат съемки:** горизонтальный;

• **Продолжительность:** не менее 1,5 (полутора) и не более 3 (трех) минут;
• **Язык:** Русский;
• Звук четкий, без посторонних шумов;
• Допускается использование графических, инфо-графических и анимированных элементов.

Критерии оценивания видеорепортажа

№	Критерий	Описание	Баллы
1.	Соответствие текстового описания репортажа.	Чёткость композиции (вступление, основная часть, заключение), связность изложения, отсутствие логических противоречий, отсутствие избыточно сложных терминов, соблюдение норм русского языка. Текст дополняет и раскрывает смысл репортажа.	0 – 4 балла
2.	Качество видеосъемки и монтажа	Видео горизонтальное, четкое, стабильно, звук без посторонних шумов, соблюдена экспозиция. В видеоролике переходы между кадрами ритмичные, имеется динамика видеоряда.	0 – 4 балла
3.	Качество звукового сопровождения	В видеоролике отсутствуют посторонние шумы и помехи. Музыкальное сопровождение видеоролика уместно, используется для усиления эмоций и атмосферы видеоролика.	0 – 4 балла
4.	Соблюдение требований к сюжетному содержанию видеоролика.	Сюжет видеоролика последователен, его компоненты логически связаны между собой. Видеоролик привлекает внимание зрителя.	0 – 4 балла
5.	Соответствие техническим требованиям	**Технические требования к видеоролику:** • **Формат:** .mp4, .mpeg4, .mov, .avi; • **Формат съемки:**	0 – 4 балла

		горизонтальный; • **Продолжительность:** не менее 1,5 (полутора) и не более 3 (трех) минут; • **Язык:** Русский; • Звук четкий, без посторонних шумов; • Допускается использование графических, инфо-графических и анимированных элементов.	
Итого			20 баллов

Технические требования к фотографиям:

• **Формат:** .jpeg;

• **Качество:** фотографии должны быть четкими и хорошо освещенными. Рекомендуется использовать камеры или смартфоны с высоким разрешением;

• **Оформление:** фотографии не должны содержать надписей (авторство, год, название и прочие символы), нанесенных после съемки любым методом;

• **Обработка:** фотография может быть обработана с помощью редакторов;

• Объем сопровождающего текста в публикации: не менее 250 (двухсот пятидесяти) знаков;

• Фотографии должны быть сделаны не ранее 2026 года;

• Авторские права на фотоматериалы должны принадлежать Участнику, права на фотоматериалы должны быть свободными от претензий третьих лиц.

Критерии оценивания репортажа с фотографиями

№	Критерий	Описание	Баллы
1.	Техническое исполнение	Фотографии выполнены с учетом настроек баланса белого, соответствующих условиям съёмки. Фотографии правильно экспонированы, исходя из условий съёмки.	0 – 4 балла
2.	Композиция и кадрирование	Фотографии демонстрируют логичное и сбалансированное распределение элементов внутри кадра. Фотографии демонстрируют интересные композиции, нестандартный подход и оригинальное решение.	0 – 4 балла

3.	Концептуальная целостность	Объекты в кадрах связаны единым пространственным решением, создающим ощущение целостности. Фотографии представляют собой общий рассказ, поддерживающий тему рассказа.	0 – 4 балла
4.	Соответствие текстового описания репортажа.	Чёткость композиции (вступление, основная часть, заключение), связность изложения, отсутствие логических противоречий, отсутствие избыточно сложных терминов, соблюдение норм русского языка. Текст дополняет и раскрывает смысл репортажа.	0 – 4 балла
5.	Соответствие техническим требованиям	**Технические требования к фотографиям:** • **Формат:** .jpeg; • **Качество:** фотографии должны быть четкими и хорошо освещенными. Рекомендуется использовать камеры или смартфоны с высоким разрешением; • **Оформление:** фотографии не должны содержать надписей (авторство, год, название и прочие символы), нанесенных после съемки любым методом; • **Обработка:** фотография может быть обработана с помощью редакторов; • Фотографии должны быть сделаны не ранее 2026 года; • Авторские права на фотоматериалы должны принадлежать Участнику, права на фотоматериалы должны быть свободными от претензий третьих лиц.	0 – 4 балла

Итого	20 баллов