Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Областной Центр дополнительного образования детей»
454081, г. Челябинск, ул. Котина, 68, тел. 8 (351) 225-01-08
E-mail: ocdod@mail.ru

П Р И К А З

Челябинск

«16» апреля 2026 г. № 511

Об организации и проведении региональных профильных смен Движения Первых

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 04.12.2025 г. № 01/2112 «Об утверждении Календаря образовательных событий для обучающихся образовательных организаций Челябинской области на 2026 год» (п. 7) п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать и провести региональные профильные смены с 20 февраля по 01 сентября 2026 г. в соответствии с положением.

2. Утвердить положение об организации и проведении региональных профильных смен Движения Первых. Челябинская область (приложение).

3. Контроль за исполнением приказа возлагается на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Таирову А.И., на руководителя Ресурсного центра регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Буравову С.В.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 6f297a4886070bb7446dd769790ddcaab97c6f00
Владелец: **Растегняева Ольга Сергеевна**
ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»
Действителен с 02.07.2025 по 25.09.2026

О.С. Растегняева

Разослать: в дело, Буравовой С.В., Галеевой Е.Т., Таировой А.И., РДДМ, МОУО, сайт

УТВЕРЖДЕНО
Первый заместитель председателя Совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области
_____ С.В. Илюшкина
«11» февраля 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областной Центр дополнительного образования детей»
_____ О.С. Растегняева
«10» февраля 2026 год

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении региональных профильных смен Движения Первых. Челябинская область

Челябинск, 2026 год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, сроки и порядок организации и проведения региональных профильных смен Движения Первых. Челябинская область (далее – Проект).

1.2. Организатором Проекта является региональное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Челябинской области (далее – региональное отделение, Организатор).

1.3. Соорганизатором Проекта является Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Областной центр дополнительного образования детей» (далее – ОЦДОД, Соорганизатор).

1.4. Срок реализации Проекта: в период с 20 февраля по 01 сентября 2026 года.

1.5. В рамках реализации Проекта победители конкурсного отбора, предусмотренного Положением, примут участие в сменах (далее – смены) в период с июня по август 2026 года:

– Смена «Движение Первых»;

– Смена студентов профессиональных образовательных организаций;

– Смена «Лидеры ученического самоуправления» (Для Совета Первых и Юных глав).

1.6. Реализация Проекта подразумевает собой проведение конкурсного отбора, оценки предоставленных работ, подведение итогов и объявление победителей, проведение смен в рамках Проекта.

2. Цели и задачи Проекта

2.1 Целью Проекта является развитие социально-активной личности ребёнка на основе духовно-нравственных ценностей и культурных традиций многонационального народа Российской Федерации.

2.2. Задачи Проекта:

– формирование позитивного отношения обучающихся, педагогов, родителей, коллективных участников общественности к Движению Первых;

– формирование партнерской сети организаций и учреждений (различной организационно-правовой формы) в рамках проведения смен в рамках Проекта, направленной на развитие различных форм взаимодействия;

– раскрытие творческого потенциала обучающихся Челябинской области, предоставление инструментов и возможности для самореализации в интересах личности через проведение познавательно-развлекательных мероприятий;

– создание условий по развитию у ребёнка навыков социализации, выстраивания взаимодействия внутри коллектива и с окружающими людьми посредством познавательной, игровой и коллективной творческой деятельности и выполнение целей, показателей и результатов государственной программы Челябинской области «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних Челябинской области».

3. Организационный комитет Проекта

3.1. Общее руководство по организации и проведению Проекта осуществляется организационным комитетом Проекта на региональном и муниципальном уровне (далее – Муниципальный Оргкомитет, Региональный Оргкомитет соответственно).

3.2. Состав Регионального Оргкомитета сформирован из числа сотрудников Организатора, Соорганизатора и представлен в Приложении №1 к настоящему Положению.

3.3. Состав Муниципального Оргкомитета формируется из числа представителей администрации муниципального образования, председателя местного отделения Движения Первых в муниципальном образовании, специалиста местного отделения (при наличии), председателя муниципального сообщества семей «Родные-Любимые».

3.4. Муниципальный Оргкомитет создается на период организации и проведения Проекта для достижения цели Проекта и решения вытекающих из нее задач Проекта.

3.5. Действуя в рамках своих компетенций, Региональный Оргкомитет и Муниципальный Оргкомитет принимают решения, обязательные к исполнению участниками Проекта, а также всеми лицами, задействованными в организационно-подготовительной работе.

3.6. Ответственность за подготовку всех необходимых мер для реализации Проекта на муниципальном уровне возлагается на председателя местного отделения регионального отделения.

3.7. В полномочия Регионального Оргкомитета входит принятие решений в части подготовки, организации и проведения Проекта на региональном уровне, в том числе:

– координация порядка проведения Проекта на региональном уровне;

– внесение изменения в порядок выдачи сувенирной продукции участникам номинации Проекта (по согласованию с Организатором);

– информирование участников Проекта о порядке и условиях участия на региональном уровне;

– формирование и утверждение состава Регионального экспертного

совета Проекта в каждом муниципальном образовании Челябинской области;

– координация, информационное сопровождение и освещение Проекта в средствах массовой информации;

– утверждение списка победителей на основании рекомендуемого рейтингового списка по итогам проведенной Региональным экспертным советом оценки представленных участниками Проекта результатов выполнения конкурсных заданий на региональном уровне.

3.8. В полномочия Муниципального Оргкомитета входит принятие решений в части подготовки, организации и проведения Проекта на муниципальном уровне, в том числе:

– координация порядка проведения Проекта на муниципальном уровне;

– информирование участников Проекта о порядке и условиях участия на муниципальном уровне;

– формирование при необходимости предложений Региональному Оргкомитету;

– координация информационного сопровождения и освещения Проекта в средствах массовой информации на муниципальном уровне;

– утверждение списка победителей на основании рекомендуемого рейтингового списка по итогам проведенной Муниципальным экспертным советом оценки представленных участниками Проекта результатов выполнения конкурсных заданий на муниципальном уровне.

3.9. В рамках деятельности Регионального Оргкомитета Организатор несет ответственность за проведение и координацию I, II, III, IV этапов Проекта, а также помогает Соорганизатору реализовывать V этап Проекта.

3.10. В рамках деятельности Регионального Оргкомитета и Муниципального Оргкомитета Соорганизатор несет ответственность за проведение V этапа Проекта.

3.11. В рамках деятельности Регионального Оргкомитета Проекта предполагается выполнение представителями Организатора следующих задач:

– информационная поддержка Проекта;

– сбор участников для проведения Проекта;

– организация и проведение конкурсного отбора в рамках Проекта;

– координация работы Регионального экспертного совета;

– подведение итогов и объявление победителей конкурсного отбора в рамках Проекта.

3.12. В рамках деятельности Регионального Оргкомитета представителями Соорганизатора предполагается выполнение следующих задач:

– координация Проекта на территории Челябинской области;

– обеспечение методического сопровождения IV этапа Проекта;

– организация и проведение V этапа Проекта;

– информационная поддержка Проекта;

3.13. В рамках деятельности Регионального Оргкомитета Соорганизатор несет ответственность за организацию и проведение Проекта.

3.14. Заседания Муниципального Оргкомитета и Регионального Оргкомитета созываются по мере необходимости.

3.15. Заседания Муниципального Оргкомитета и Регионального Оргкомитета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Оргкомитета.

3.16. Председатель и секретарь Муниципального Оргкомитета и Регионального Оргкомитета избираются на каждом заседании Оргкомитета из числа членов Оргкомитета путем голосования простым большинством голосов.

3.17. Решения Муниципального Оргкомитета и Регионального Оргкомитета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Оргкомитета. В случае равенства числа голосов голос председателя Оргкомитета является решающим.

3.18. Решения Муниципального Оргкомитета и Регионального Оргкомитета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются председателем и секретарем Оргкомитета.

3.19. При невозможности собрать большинство членов Муниципального Оргкомитета и Регионального Оргкомитета в одном месте может быть проведено заочное голосование.

3.20. При проведении заочного голосования члены Муниципального Оргкомитета и Регионального Оргкомитета голосуют путем отправки документов, содержащих сведения об их голосовании, в том числе с помощью электронных или иных технических средств, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

3.21. В протоколе о результатах заочного голосования должны быть указаны:

– дата, до которой принимались документы, содержащие сведения о голосовании членов Муниципального Оргкомитета и Регионального Оргкомитета;

– сведения о членах Муниципального Оргкомитета и Регионального Оргкомитета, принявших участие в заочном голосовании;

– результаты голосования по каждому вопросу, вынесенному на заочное голосование;

– сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

– сведения о лицах, подписавших протокол.

3.22. Решения, принимаемые Муниципальным Оргкомитетом и Региональным Оргкомитетом в рамках своей компетенции, обязательны для исполнения всеми лицами, задействованными в организации и проведении Проекта.

4. Экспертный совет Проекта

4.1. Для оценки конкурсных работ участников создается Муниципальный экспертный совет и Региональный экспертный совет.

4.2. Муниципальные экспертные советы создаются во всех муниципальных образованиях Челябинской области для оценки конкурсных работ в рамках Проекта.

4.3. Общее количество Муниципальных экспертных советов – 42 Муниципальных экспертных совета.

4.4. На региональном уровне создается 1 (один) Региональный экспертный совет.

4.5. В состав Муниципального экспертного совета и Регионального экспертного совета Проекта могут быть включены специалисты в области воспитания, педагогики и психологии, представители органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, образовательных и научных организаций, творческих союзов и центров, реализующих профильную деятельность в сфере образования и воспитания не менее 1,5 лет и представители регионального Совета сообщества семей «Родные-Любимые» Челябинской области.

4.6. В полномочия Муниципального экспертного совета входит:

– Проведение оценки представленных конкурсных работ на муниципальном уровне в соответствии с критериями конкурсного отбора;

– Отклонение направленных участниками Проекта конкурсных работ в случае, если они не соответствуют требованиям;

– Составление муниципальных рейтинговых таблиц по результатам оценки и направление их в Муниципальный Оргкомитет.

4.7. Региональный экспертный совет формирует общую рейтинговую таблицу по итогам оценки Муниципальными экспертными советами конкурсных работ участников Проекта;

4.8. Заседания Муниципальных экспертных советов и Регионального экспертного совета являются правомочными, если в них принимают участие не менее 50 (пятидесяти) процентов от числа членов Экспертного совета.

4.9. Председатель и Секретарь Муниципальных экспертных советов и Регионального экспертного совета избираются голосованием простым большинством голосов на первом заседании Экспертного совета.

4.10. Решения Муниципальных экспертных советов и Регионального экспертного совета принимаются голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Экспертного совета. В случае равенства числа голосов, голос Председателя Экспертного совета является решающим.

4.11. Решения Муниципальных экспертных советов и Регионального экспертного совета отражаются в соответствующем протоколе и подписываются Председателем и Секретарем Экспертного совета.

5. Условия участия в Проекте

5.1. Участниками Проекта могут стать:

– обучающиеся общеобразовательных организаций Челябинской области в возрасте от 11 до 17 лет;

– студенты профессиональных образовательных организаций Челябинской области в возрасте до 17 лет.

5.2. Планируемое количество участников – 500 человек.

5.3. Для участия в Проекте участнику необходимо:

– Зарегистрироваться/быть зарегистрированным на официальном сайте Движения Первых в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» будьвдвижении.рф (далее – Сайт будьвдвижении.рф).

– Быть подписанными на официальную группу регионального отделения в социальной сети «ВКонтакте» https://vk.com/mypervie74.

– Дать согласие на обработку персональных данных после ознакомления с текстом согласия на Сайте будьвдвижении.рф, если согласие на обработку персональных данных не было дано ранее.

– Подать заявку на участие в Проекте на Сайте будьвдвижении.рф в разделе «Активности», выполнить конкурсное задание указанное в пункте 7.2. настоящего Положения в срок до 1 апреля 2026 года, прикрепить ссылку на выполненное конкурсное задание в разделе «Активности».

5.4. Муниципальный экспертный совет осуществляет комплексную оценку конкурсных испытаний с 2 мая до 15 мая 2025 года (включительно) в соответствии с критериями оценки результатов конкурсных заданий (Приложение №3 к настоящему Положению). По решению, принятому Муниципальным экспертным советос в зависимости от количества набранных баллов, формируется рейтинговый список участников, набравших от наибольшего до наименьшего количества баллов, который будет опубликован не позднее 17 мая 2026 года в группе https://vk.com/mypervie74.

5.5. Из состава участников, занявших лидирующие позиции рейтингового списка конкурсного отбора в рамках Проекта, формируется список участников смены и резервный список из 50 человек.

5.6. Победителями конкурсного отбора для участия в каждой из смен в рамках Проекта являются 100 человек.

5.7. Общее количество победителей конкурного отбора для участия в сменах в рамках Проекта – 300 человек.

5.8. Результаты конкурсного отбора для участия в сменах в рамках Проекта окончательные и не подлежат пересмотру. Апелляция результатов конкурсного отбора для участия в сменах в рамках Проекта не предусмотрена.

5.9. В резервный список конкурсного отбора для участия в сменах в рамках

Проекта попадают участники, которые по рейтингу набрали меньше баллов, чем участники основного списка.

5.10. Участникам конкурсного отбора для участия в сменах в рамках Проекта необходимо при регистрации на сайте будьвдвижении.рф. предоставить организационному комитету Согласие на обработку персональных данных и Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения:

– Согласие на обработку персональных данных и Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, в отношении участника, не достигшего возраста 18 (восемнадцати) лет, даются родителем при регистрации на сайте будьвдвижении.рф.

5.11. Участники несут ответственность за достоверность и содержание представленной информации для участия в Конкурсном отборе Проекта, и, в случае необходимости, обязаны предоставить подтверждающие документы по требованию организационного комитета.

5.12. Претензии, связанные с нарушением авторских прав в работах Конкурсного отбора участников Проекта, направляются непосредственно лицам, представившим материалы.

5.13. Подача материалов конкурсного отбора для участия в сменах в рамках Проекта рассматривается как согласие авторов на возможную публикацию отдельных материалов с соблюдением авторских прав.

5.14. Участники соглашаются с тем, что за использование организационным комитетом результатов интеллектуальной деятельности за время проведения конкурсного отбора для участия в сменах в рамках Проекта, они не будут претендовать на получение оплаты (вознаграждения) от организационного комитета.

6. Порядок реализации Проекта

6.1. Проект реализуется на территории Челябинской области в период с 20 февраля по 1 сентября 2026 года.

6.2. Реализация Проекта включает проведение 5 этапов:

– I этап – с 20 февраля 2026 года по 20 апреля 2026 года – подача заявок на участие в Проекте в порядке, определенном настоящим Положением;

– II этап – с 21 апреля 2026 года по 1 мая 2026 года – оценка конкурсных заданий на муниципальном уровне согласно порядку, определенному настоящим Положением;

– III этап – с 2 мая 2026 года по 12 мая 2026 года – оценка конкурсных заданий на региональном уровне согласно порядку, определенным настоящим Положением;

– IV этап – не позднее 15 мая 2026 года – подведение итогов, публикация списка победителей Проекта;

– V этап – не позднее 29 августа 2026 года – реализация Проекта.

7. Порядок реализации I этапа Проекта

7.1. I этап включает в себя выполнение конкурсных заданий участниками Проекта.

7.2. Участникам, указанным в пункте 5.1 Положения, в период с 20 февраля 2026 года до 20 апреля 2026 года необходимо подать заявку на участие в Проекте согласно 5.2. к Положению.

7.3. Участники проходят конкурсный отбор для участия в сменах в рамках Проекта, который состоит из трёх этапов: предоставление портфолио достижений в Движении Первых за 2025 и 2026 годы, написание эссе согласно выбранной тематике смены, а также публикация поста в социальной сети ВКонтакте.

7.4. При подаче заявки на конкурсный отбор для участия в сменах в рамках Проекта участникам необходимо прикрепить ссылку на пост в социальной сети ВКонтакте, а также на облачное хранилище с следующими документами: портфолио достижений в Движении Первых за 2025 и 2026 годы, эссе на тему смены, характеристика участника.

7.5. Для участников конкурсного отбора для участия в сменах в рамках Проекта в публикации необходимо ответить на вопрос: «Мой вклад в развитие Движения Первых в Челябинской области»

7.6. Пост в социальной сети следует опубликовать на своей странице в ВКонтакте с правильными хештегами #ЛетоПервых74, #Первые74, #ДвижениеПервых.

7.7. Портфолио должно отражать достижения участника в деятельности Движения Первых на школьном, муниципальном, региональном и федеральном уровне.

7.8. Характеристика участника, должна быть заверена подписями председателя совета первичного отделения Движения Первых Челябинской области и директора образовательной организации (Приложение 4).

7.9. При выборе одной их Смен «Движение Первых», «Лидеры ученического самоуправления», «СПО» необходимо выбрать одну из предложенных тем эссе. Требования к эссе следующие: объем должен составлять от 1,5 до 2 страниц; шрифт - Times New Roman, размер 14. Эссе должно содержать логически структурированные параграфы с четкой аргументацией.

7.9.1. Темы эссе для Смены «Движение Первых»: «Как организовать успешное мероприятие для повышения осведомленности о социальной проблеме?», «Что значит быть гражданином своей страны сегодня?».

7.9.2. Темы эссе для Смены «Лидеры ученического самоуправления»: «Как стать эффективным лидером среди сверстников?», «Важность командной работы для успешного самоуправления»

7.9.3. Темы эссе для Смены студентов профессиональных образовательных организаций: «Мои планы и цели на время обучения в СПО», «Значение профессионального образования в современном обществе»

7.10. Участники могут подать заявку только на одну из смен Проекта реализованных в летний период по линии региональных тематических профильных смен Движения Первых 2026 года.

7.11. Критерии оценки результатов выполнения конкурсных заданий изложены в Приложении № 3 к Положению

7.12. При выполнении конкурсных заданий участники должны соблюсти следующие требования:

– Ссылки на конкурсные задания участников Проектов должны быть активны и не иметь ограничений доступа до публикации итогов отборочного этапа Проекта (до 15 мая 2026 года (включительно).

– Результаты выполнения конкурсных заданий не должны содержать: демонстрацию курения табака и потребления алкогольной продукции, пропаганду наркотических средств, пропаганду экстремистской деятельности, оскорбление чести и достоинства граждан, разжигание ненависти или вражды по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям или каким-либо социальным группам, а также распространение недостоверной информации, клеветы или оскорблений и призывов к осуществлению противоправных действий согласно действующему законодательству Российской Федерации.

– При использовании в результатах выполнения конкурсных заданий (в разрешенных случаях) звукового и музыкального оформления осуществляется качественный подбор музыкальных произведений, оригинального авторского сопровождения, звуковых эффектов и при этом не допускается нарушение авторских, исключительных, смежных прав и любые иные формы неправомерного заимствования.

– Результаты выполнения конкурсных заданий не должны содержать никаких дополнительных знаков (логотип, копирайт, рекламные элементы и т.п.).

7.13. Результаты выполнения конкурсных заданий без соблюдения выше указанных требований не будут приниматься к рассмотрению в Проекте.

8. Порядок реализации II этапа Проекта

8.1. II этап включает в себя проведение Муниципальным экспертным

советом оценки конкурсных работ на муниципальном уровне.

8.2. В период с 21 апреля 2026 по 1 мая 2026 года Муниципальный экспертный совет муниципального образования осуществляет оценку представленных участниками результатов выполнения конкурсных заданий в соответствии с Приложением № 3 к Положению.

8.3. Оценка представленных участниками результатов выполнения конкурсных заданий производится в формате составления Муниципальным экспертным советом рейтинговой таблицы участников по каждой номинации с учетом количества баллов, набранных участниками по итогам произведенной оценки, согласно Приложения № 3 к Положению. Рейтинговые таблицы ранжируются по убыванию баллов – от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов.

8.4. При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких участников одной номинации более высокое место в рейтинговой таблице по соответствующей номинации занимает участник, подавший заявку на участие в Проекте ранее других.

8.5. По итогам муниципального этапа конкурсного отбора Муниципальный экспертный совет муниципального образования формирует список участников, набравших наибольшее количество баллов, для участия в Проекте на региональном уровне в соответствии с установленными квотами, направленными сотрудникам местного отделения Движения Первых в муниципальном образовании посредством корпоративной почты.

8.6. Муниципальный экспертный совет муниципального образования обеспечивает подготовку характеристик на участников II этапа Проекта, которые заверяются подписями сотрудника местного отделения Движения Первых в муниципальном образовании и начальника управления образования муниципального образования.

9. Порядок реализации III этапа Проекта

9.1. III этап включает в себя проведение Региональным экспертным советом оценки конкурсных работ на региональном уровне.

9.2. В период с 2 мая 2026 по 12 мая 2026 года Региональный экспертный совет осуществляет анализ представленных Муниципальными экспертными советами муниципальных образований результатов оценки конкурсных заданий в соответствии с Приложением № 3 к Положению.

9.3. Оценка Региональным экспертным советом представленных результатов выполнения конкурсных заданий производится в формате составления Региональным экспертным советом рейтинговой таблицы участников по каждой номинации с учетом количества баллов, набранных участниками по итогам произведенной оценки, согласно Приложения № 3 к Положению. Рейтинговые

таблицы ранжируются по убыванию баллов – от наибольшего до наименьшего количества набранных баллов.

9.4. При одинаковом количестве набранных баллов у нескольких участников одной номинации более высокое место в рейтинговой таблице по соответствующей номинации занимает участник, подавший заявку на участие в Проекте ранее других.

9.5. По результатам регионального конкурсного отбора Региональный экспертный совет формирует список участников, набравших наибольшее количество баллов.

9.6. Оргкомитет утверждает список победителей. Общее количество победителей Проекта – 300 человек. В данное количество участников входят победители всех смен – 100 человек в каждую смену (далее – победители Проекта).

9.7. Результаты, в том числе список победителей, публикуются на странице официального сообщества регионального отделения в социальной сети ВКонтакте в следующем рекомендуемом формате в отношении каждого такого победителя: имя (полностью), отчество (полностью), фамилия (только первая буква, после которой ставится «.»), а также ID (уникальный идентификационный номер, присваиваемый пользователю на Сайте будьвдвижении.рф при регистрации).

9.8. Победители приглашаются к участию в следующем этапе Проекта.

10. Порядок реализации IV этапа Проекта

10.1. IV этап включает в себя публикацию списка победителей Проекта.

10.2. Результаты Проекта будут опубликованы в социальной сети ВКонтакте в официальной группе регионального отделения: https://vk.com/mypervie74.

10.3. Победители Проекта становятся участниками очного этапа Проекта, реализуемого Соорганизаторами регионального отделения.

11. Порядок реализации V этапа Проекта

11.1. V этап включает в себя культурную, спортивную, психологическую, преемственную, образовательную и творческую программу.

1.7. В рамках реализации V этапа Проекта победители конкурсного отбора, примут участие в сменах в период с июня по август 2026 года:

– Смена «Движение Первых»;

– Смена студентов профессиональных образовательных организаций;

– Смена «Лидеры ученического самоуправления» (Для Совета Первых и Юных глав)

11.2. Проект реализуется на территории Челябинской области.

11.3. Дата и место проведения будет сообщено участникам дополнительно не позднее, чем за 14 дней до проведения организаторами Проекта.

11.4. Участие в Проекте является бесплатным.

12. Финансирование

12.1. Финансирование на организацию и проведение Проекта Организатором не предусмотрено.

12.2. Соорганизатор осуществляет расходы, непосредственно связанные с организацией и проведением очного этапа Проекта, включая, но не ограничиваясь следующими расходами, связанными с:

– проживанием победителей Проекта;

– питанием и питьевым режимом победителей Проекта;

– транспортным обеспечением победителей Проекта, от пункта отправления до места проведения очного этапа Проекта и обратно;

– медицинским сопровождением и обеспечением безопасности победителей Проекта;

– обеспечением брендированной продукцией победителей Проекта.

12.3. Трансфер до пункта отправления и обратно осуществляется за счет средств участника/ его сопровождающего / направляющей стороны.

12.4. Финансирование Проекта (V этапа) осуществляется за счет средств, выделяемых в виде субсидий ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей» на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных работ, в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на 2026 год.

12.5. По решению Оргкомитета, при наличии соответствующего соглашения о взаимодействии, финансовую поддержку Проекта могут оказывать Партнеры.

12.6. Разграничение зон ответственности (в т.ч. распределение расходов) между Организатором и Соорганизатором, осуществляется на основании соглашения о сотрудничестве, заключенным в целях проведения Проекта.

12.7. Возможны иные источники привлечения финансовых средств в рамках реализации Проекта, в том числе для направления победителей Проекта до пункта отправления Проекта и обратно.

13. Заключительные положения

13.1. Информация о Проекте, порядке подачи и приема заявок на участие в Слёте размещается на Сайте будьвдвижении.рф.

13.2. В случае внесения изменений в Положение региональное отделение в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты утверждения изменений размещает Положение в новой редакции на Сайте будьвдвижении.рф. Участники самостоятельно отслеживают информацию на Сайте будьвдвижении.рф.

13.3. В случае возникновения каких-либо обстоятельств, препятствующих проведению Проекта, Оргкомитет вправе предложить региональному отделению временно приостановить или прекратить проведение Проекта.

13.4. Региональное отделение не несет ответственности за прямые или косвенные потери участника Проекта, любые неточности или упущения в предоставленной участником Проекта информации, технические неисправности, поломки, нарушения, удаления или сбои в любой телефонной сети, онлайн-системе, компьютерной технике, сервере, провайдере или программном обеспечении, включая без ограничения любые повреждения или поломки компьютера участника Проекта или любого другого лица в связи с участием в Проекте.

13.5. Лицом, ответственным за проведение Проекта со стороны Оргкомитета, является Гончук Елена Алексеевна – Старший вожатый регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» Челябинской области, номер телефона 89867965301, электронная почта: eagonchuk@pervye.ru.

13.6. Лицом, ответственным за проведение Проекта со стороны Соорганизатора, является Вердиева Сабина Шакуровна – педагог-организатор ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования», +79519930594

Приложение №1 к настоящему
Положению об организации и проведении
региональных профильных смен
Движения Первых. Челябинская область.

Состав организационного комитета Региональных профильных смен Движения Первых. Челябинская область

№	ФИО	Должность
1.	Растегняева Ольга Сергеевна	Директор Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областной Центр дополнительного образования детей»
2.	Буравова Светлана Васильевна	Председатель Совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» Челябинской области
3.	Поминова Екатерина Дмитриевна	Заместитель председателя Совета регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» Челябинской области
4.	Гончук Елена Алексеевна	Старший вожатый регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» Челябинской области
5.	Коновалова Мария Сергеевна	Старший вожатый регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» Челябинской области
6.	Вердиева Сабина Шукуровна	Педагог-организатор Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областной центр дополнительного образования детей»
7.	Ковалева Галина Валентиновна	Педагог-организатор Государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областной центр дополнительного образования детей»

Приложение № 2 к настоящему
Положению об организации и проведении
региональных профильных смен
Движения Первых. Челябинская область.

Шаблон протокола заседания организационного комитета конкурсного отбора для участия в сменах в рамках Проекта

ПРОТОКОЛ

дата *№*

г. Челябинск

заседание организационного
комитета по конкурсному отбору
на региональную профильную
смену Движение Первых.
Челябинской области

Председатель – *ФИО*

Секретарь – *ФИО*

Присутствовали члены конкурсной комиссии: *ФИО*

Приглашенные внешние эксперты: *ФИО*

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. …

2. …

1. СЛУШАЛИ:

ВЫСТУПИЛИ:

РЕШИЛИ:

1.1

2. СЛУШАЛИ:

Председатель	*Подпись*	*ФИО*
Секретарь	*Подпись*	*ФИО*
Члены комиссии:	*Подпись*	*ФИО*

Приложение № 3 к настоящему
Положению об организации и проведении
региональных профильных смен
Движения Первых. Челябинская область.

Критерии оценки конкурсных испытаний

Критерии оценки конкурсного задания «Эссе», «Пост на странице»

№	Критерии	Количество баллов
1	Соответствие содержания заявленной теме	0-10
2	Соблюдение технических требований	0-10
3	Полнота и аргументация рассуждений участника	0-10
4	Правильность грамматики, орфографии и пунктуации	0-10
5	Уникальность идеи и подхода к теме	0-10

Конкурсное задание «Портфолио»

Для подтверждения личных достижений участник предоставляет портфолио, включающее электронные образы (скан-копии) дипломов и сертификатов, полученных в рамках деятельности Движения Первых за период 2025–2027 гг. Портфолио формируется единым многостраничным файлом в формате PDF (не менее 5 достижений). Название файла должно содержать ФИО участника полностью (например: Иванов_Иван_Иванович.pdf). Сертификаты за участие в фестивалях и акциях экспертной оценке не подлежат.

Критерии конкурсного задания «Портфолио»

Уровень мероприятия	Школьный	Муниципальный	Региональный	Федеральный
Сертификат	1	2	3	4
Диплом	2	3	4	5
Грамота	2	3	4	5
Благодарственное письмо	2	3	4	5

Приложение № 4 к настоящему
Положению об организации и проведении
региональных профильных смен
Движения Первых. Челябинская область.

Формат (Шаблон) характеристики

ХАРАКТЕРИСТИКА
участника Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение Первых» Челябинской области

1. Общие сведения:
   - ФИО участника полностью.
   - Дата рождения.
   - Место учебы (школа/колледж, класс/группа).
   - Стаж участия в Движении (с какого года).
2. Общественная деятельность и достижения:
   - Роль в первичном отделении (активист, лидер направления, член Совета Первых).
   - Участие в ключевых проектах и акциях (регионального и федерального уровней).
   - Личные достижения (победы в конкурсах, грантах, наличие наград).
3. Личные и деловые качества:
   - Уровень ответственности и инициативности.
   - Навыки командной работы и лидерские качества.
   - Коммуникативные способности.
4. Заключительная часть:
   - Рекомендация для участия в конкретном проекте/смене.

Характеристика дана для предоставления в Оргкомитет регионального конкурсного отбора на тематические смены Движения Первых.

«___» _____ 202__ г.

Председатель первичного отделения
Движения Первых МБОУ «СОШ №1» _____ / ФИО /
(подпись)

Директор МБОУ «СОШ №1» _____ / ФИО /
(подпись)

М.П. (печать образовательной организации)