Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Областной Центр дополнительного образования детей»
454081, г. Челябинск, ул. Котина, 68, тел. 8(351)225-01-08
E-mail: ocdod@mail.ru

П Р И К А З

Челябинск

«23» марта 2026 г. № 348

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей» на 2026 год

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 18.02.2026 г. № 01/298 «Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции Министерства образования и науки Челябинской области на 2026 год», в целях совершенствования организации работы по противодействию коррупции в ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей» на 2026 год (далее- План).
2. Работникам ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей», занимающим должности ответственных исполнителей, указанных в Плане на 2026 год (приложение к настоящему приказу), обеспечить своевременное выполнение запланированных мероприятий.
3. Заместителю директора по проектному управлению, развитию и внешним коммуникациям Китайгоре А.С. разместить План на официальном сайте ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей».
4. Контроль за исполнением приказа возлагается на заместителя директора по безопасности Успенского А.И.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 6f297a4886070bb7446dd769790ddcaab97c6f00
Владелец: **Растегняева Ольга Сергеевна**
ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»
Действителен с 02.07.2025 по 25.09.2026

О.С. Растегняева

Успенский Алексей Игоревич, заместитель директора по безопасности, 8 (351) 225-01-08
Разослать: в дело, исполнителю, Галеевой Е.Т., Полозок Ю.В., Таировой А.И., Водопьянову А.В., Бычкову А.Н., Тарасовой В.К., Китайгоре А.С., Неустроевой Н.М., руководителям структурных подразделений: Буравовой С.В., Семкину Д.И., Слаутину А.Г., Барбашовой Ю.Ю., Лысяковой А.Н., Петровой М.А., Хохловой О.Ф., Никулиной О.С.

Приложение
к приказу ГБУДО «Областной Центр
дополнительного образования детей»
23.03.2026 г. № 348

План мероприятий по противодействию коррупции государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областной Центр дополнительного образования детей» на 2026 год

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1. Организационные мероприятия, профилактика коррупции, повышение антикоррупционной компетентности сотрудников, повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения руководителем и сотрудниками учреждения ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение			
1.1.	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей» (далее - учреждение) на 2026 год	заместитель директора по безопасности	1 квартал 2026 г.
1.2.	Обеспечение своевременного приема, учета, обработки и рассмотрения обращения граждан и организаций, поступающих в учреждение письменно, в ходе личного приема, через электронную приемную и другими способами	заместитель директора по безопасности, заместитель директора по проектному управлению, развитию и внешним коммуникациям, делопроизводитель	постоянно в течение 2026 г.
1.3.	Заседание комиссии по противодействию коррупции в учреждении, соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия)	директор, заместители директора, инспектор по кадрам	по мере необходимости
1.4.	Обеспечение функционирование системы информационной безопасности	заместитель директора по безопасности, заместитель директора по проектному управлению, развитию и внешним коммуникациям	постоянно в течение 2026 г.

1.5.	Организация и проведение обучения, повышение квалификации сотрудников учреждения и проведение инструктажей для принимаемых на работу граждан по вопросам противодействия коррупции	заместитель директора по безопасности	по мере необходимости
1.6.	Проведение совещания с сотрудниками учреждения по вопросам профилактики коррупционных и иных правонарушений, по вопросам обеспечения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции	заместитель директора по безопасности	2 квартал 2026 г.
1.7.	Обеспечение защиты служебной информации в соответствии с возложенными задачами и в пределах своей компетенции	директор, заместители директора, главный бухгалтер, руководители структурных подразделений	постоянно в течение 2026 г.
1.8.	Мониторинг изменений антикоррупционного законодательства Российской Федерации и Челябинской области	заместитель директора по безопасности	постоянно в течение 2026 г.
1.9.	Осуществление антикоррупционной экспертизы локальных актов учреждения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей правоприменительной практики в целях выявления коррупционных факторов и последующего устранения таких факторов	заместитель директора по безопасности	постоянно в течение 2026 г.
1.10.	Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения сотрудниками организации запретов, ограничений и требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, в том числе скрытой аффилированности	заместитель директора по безопасности	постоянно в течение 2026 г.
1.11.	Проведение работы по исполнению установленного порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнениями ими служебных (должностных) обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении средств, вырученных от его реализации	заместитель директора по безопасности, инспектор по кадрам, отдел бухгалтерского учета, контроля и документооборота	постоянно в течение 2026 г.
1.12.	Подготовка информации о ходе исполнения Плана мероприятий и представления информации в Министерство образования и науки Челябинской области.	заместитель директора по безопасности	не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным кварталом
1.13.	Направление о органы прокуратуры в порядке и случаях, установленных законодательством о противодействии коррупции, информации и материалов о лицах, к которым было применено взыскание в виде увольнения в ходе осуществления проверки или после завершения проверки и до принятия решения о применении взыскания за совершение коррупционного правонарушения	директор заместитель директора по безопасности инспектор по кадрам	постоянно в течение 2026 г.
1.14.	Организация и проведение мероприятий, приуроченных к Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), целью которых является просветительская работа в сфере противодействия коррупции	заместитель директора по безопасности	декабрь 2026 г.
1.15.	Разработка Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на 2027год	заместитель директора по безопасности	январь 2027 г.
2. Организация взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами			

2.1.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в учреждении	заместитель директора по безопасности	постоянно в течение 2026 г. (при необходимости)
2.2.	Предоставление сведений о доходах замещающими коррупционно-опасные должности, актуальная информация о сотрудниках, замещавших должности заместителя директора и главного бухгалтера	директор, заместители директора, главный бухгалтер инспектор по кадрам	до 01.03.2026 г.
2.3.	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	директор	до 30.04.2026 г.
3. Взаимодействие с институтами гражданского общества и гражданами и обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности учреждения			
3.1.	Обеспечение размещения на официальном сайте учреждения актуальной информации об антикоррупционной деятельности. Организация работы по приведению официального сайта учреждения в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере: - ведение специализированного раздела, посвященного вопросам противодействия коррупции; - полное и своевременное размещение на официальном сайте учреждения в сети Интернет информации: о нормативных, информационных, методических и иных материалах и документах, подготавливаемых в соответствии с возложенными на учреждение функциями и задачами	заместитель директора по безопасности, заместитель директора по проектному управлению, развитию и внешним коммуникациям	постоянно в течение 2026 г. (по мере необходимости)
3.2.	Размещение актуальной информации по вопросам противодействия коррупции на информационных стендах в помещениях учреждения	заместитель директора по безопасности	постоянно в течение 2026 г. (по мере необходимости)
3.3.	Прием и рассмотрение обращений от граждан и организаций по фактам коррупции и мониторинг принятых мер реагирования на вышеуказанные обращения посредством: - телефона доверия (горячей линии); - приема электронных сообщений на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет	заместитель директора по безопасности, заместитель директора по проектному управлению, развитию и внешним коммуникациям, инспектор по кадрам	постоянно в течение 2026 г.
3.4.	Личный прием граждан администрацией учреждения	Директор, заместители директора	в соответствии с графиком приема
3.5.	Взаимный обмен информацией с общественными организациями, объединениями, институтами гражданского общества, в том числе с молодежными организациями и объединениями, по вопросам противодействия коррупции в форме проведения публичных слушаний, совместных совещаний, «круглых столов» и конференций	руководители структурных подразделений	постоянно в течение 2026 г.

3.6.	Размещение Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении на официальном сайте учреждения	заместитель директора по проектному управлению, развитию и внешним коммуникациям	март 2026 г.
4. Мероприятия, направленные на исключение проявлений коррупции при расходовании бюджетных средств и средств, полученных от иной, приносящей доход деятельности			
4.1.	Совершенствование контроля за использованием средств областного бюджета, государственного имущества, финансово-хозяйственной деятельностью и средств, полученных от иной, приносящей доход деятельности	заместитель директора по безопасности главный бухгалтер заместитель директора по административно - хозяйственной работе	постоянно в течение 2026 г.
4.2.	Оплата труда	отдел бухгалтерского учета, контроля и документооборота	постоянно в течение 2026 г.
4.3.	Мониторинг выполнения плановых показателей, обеспечивающих достижение результатов и целей проектов (программ), направленных на достижение результатов и целей проектов	заместители директора, отдел бухгалтерского учета, контроля и документооборота, руководители структурных подразделений	постоянно в течение 2026 г.
5. Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения			
5.1.	Организация закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения посредством проведения конкурсов, электронных аукционов, запроса котировок и запроса предложений, направленных на минимизацию финансовых затрат бюджетных средств	заместитель директора по безопасности, организационно - экономический отдел	постоянно в течение 2026 г.
5.2.	Проверка участника на отсутствие факта привлечения к административной ответственности за совершение административного правонарушения, предусмотренного статьей 19.28 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд	заместитель директора по безопасности, организационно - экономический отдел	постоянно в течение 2026 г.
5.3.	Мониторинг соблюдения норм законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных или муниципальных нужд	заместитель директора по безопасности, организационно - экономический отдел	постоянно в течение 2026 г.

5.4.	Совершенствование условий, процедур и механизмов осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд учреждения	заместитель директора по безопасности, организационно - экономический отдел	постоянно в течение 2026 г.
5.5.	Осуществление контроля за соблюдением условий государственных контрактов (договоров)	заместитель директора по безопасности, главный бухгалтер организационно - экономический отдел	постоянно в течение 2026 г.