Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Областной Центр дополнительного образования детей»
454081, г. Челябинск, ул. Котина, 68, тел. 8 (351) 225-01-08
E-mail: ocdod@mail.ru

# П Р И К А З

Челябинск

«13» марта 2026 г. № 322

О проведении областного конкурса «Лучший муниципальный опорный центр дополнительного образования детей»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 04.12.2025 г. № 01/2113 «Об утверждении Календаря мероприятий для педагогов дополнительного образования и специалистов системы воспитания Челябинской области на 2026 год» (п. 25) п р и к а з ы в а ю:

1. Провести областной конкурс «Лучший муниципальный опорный центр дополнительного образования детей» с 01 апреля по 10 декабря 2026 года в соответствии с положением.
2. Утвердить положение о проведении областного конкурса «Лучший муниципальный опорный центр дополнительного образования детей» (приложение).
3. Контроль за исполнение приказа возлагается на заместителя директора (руководителя регионального модельного центра) Бычкова А.Н.

Директор

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП
Сертификат: 6f297a4886070bb7446dd769790ddcaab97c6f00
Владелец: **Растегняева Ольга Сергеевна**
ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»
Действителен с 02.07.2025 по 25.09.2026

О.С. Растегняева

Барбашова Юлия Юрьевна, руководитель СП, 8 (351) 225-01-08
Разослать: в дело, исполнителю, Бычкову А.Н., Галеевой Е.Т., МОУО, сайт

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу ГБУДО «Областной Центр
дополнительного образования детей»
13.03.2026 г. № 322

# ПОЛОЖЕНИЕ
# о проведении областного конкурса
# «Лучший муниципальный опорный центр дополнительного образования детей»

## I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения областного конкурса «Лучший муниципальный опорный центр дополнительного образования детей» в 2026 году (далее – Конкурс).

2. Конкурс проводится с целью оценки эффективности деятельности муниципальных опорных центров Челябинской области (далее – МОЦ), а также выявления и распространения успешного опыта деятельности.

3. Основные задачи Конкурса:

1) стимулирование деятельности муниципальных опорных центров;

2) рейтинговая оценка эффективности деятельности МОЦ по итогам реализации Целевой модели и реализации регионального плана мероприятий на 2026 год и Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года;

3) обобщение и транслирование опыта деятельности МОЦ в организационно-методической сфере сопровождения реализации Целевой модели дополнительного образования детей Челябинской области на муниципальном уровне;

4) систематизация и распространение лучших практик использования современных управленческих решений и инновационных педагогических технологий в сфере дополнительного образования;

5) развитие управленческих навыков и навыков проектной деятельности специалистов МОЦ;

6) повышение эффективности деятельности МОЦ, усиление их влияния на развитие сферы дополнительного образования в муниципальном образовании.

## II. Организаторы и участники Конкурса

4. Организаторы Конкурса:

Министерство образования и науки Челябинской области;

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Областной Центр дополнительного образования детей».

5. В Конкурсе принимают участие МОЦ, отвечающие за развитие муниципальной системы дополнительного образования детей в конкретном муниципальном образовании Челябинской области.

6. МОЦ как участник Конкурса представляет общую информацию по итогам работы всего муниципального образования.

## III. Организационный комитет и экспертный совет Конкурса

7. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается организаторами Конкурса.

8. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

1) проводит организационные мероприятия по подготовке и проведению Конкурса;

2) осуществляет прием заявок и конкурсных материалов;

3) формирует экспертный совет;

4) утверждает методику оценивания конкурсных материалов;
5) организует информационно-методическое сопровождение Конкурса;
6) утверждает порядок награждения победителей и призеров Конкурса;
7) информирует участников об итогах Конкурса;
8) обеспечивает информационное сопровождение Конкурса.

9. Для экспертизы конкурсных материалов создается экспертный совет из представителей Министерства образования и науки Челябинской области, государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областной Центр дополнительного образования детей» и входящего в его состав Регионального модельного центра.

## IV. Порядок и условия проведения Конкурса

10. Конкурс проводится с 01 апреля по 10 декабря 2026 года в три этапа:

1 этап: заявительный – проводится с 01 апреля по 01 мая 2026 года. В рамках первого этапа представители МОЦ проходят регистрацию на платформе регионального модельного центра (далее – РМЦ) https://платформа.рмц74.рф;

2 этап: проводится в очно-заочном формате и состоит из двух блоков.

Дистанционный блок включает в себя подачу конкурсных материалов, согласно приложению 1 в срок с 01 апреля по 30 ноября 2026 года, а также прохождение тестирования на платформе РМЦ (https://платформа.рмц74.рф/) в срок до 01 июня 2026 г.

Практический блок включает в себя:

разработку проекта на одну из предложенных тем в срок до 01 августа 2026 г.;

реализацию разработанного проекта на территории своего муниципального образования с 01 августа по 30 ноября 2026 года;

информационный отчет (презентация) итогов реализации проекта в срок до 01 декабря 2026 года.

3 этап: экспертная оценка материалов проводится с 01 по 10 декабря 2026 года.

11. Конкурс проводится в очно-заочном формате и предполагает экспертную оценку и сравнительный анализ:

данных, представленных на Конкурс участниками;

материалов, имеющихся у учреждений, подведомственных Министерству образования и науки Челябинской области;

данных официальной статистики;

данных по итогам выполнения проектного задания;

данных по итогам тестирования.

12. Для участия в Конкурсе МОЦ необходимо:

– пройти регистрацию на платформе регионального модельного центра https://платформа.рмц74.рф/. В разделе «Педагогам»-«Мероприятия»-«областной конкурс «Лучший муниципальный опорный центр дополнительного образования детей». Обращаем внимание, что регистрация на мероприятие доступна только зарегистрированным пользователям. Инструкция для регистрации новых пользователей на платформе Регионального модельного центра дополнительного образования детей Челябинской области доступна по ссылке: https://clck.ru/3DBYCc. Также обращаем внимание на правильность заполнения данных (Наименование МОЦ

с указанием муниципального образования (например: МОЦ Еманжелинского муниципального округа), Образовательная организация, на базе которой находится МОЦ) при регистрации личного кабинета, сертификат об участии в Конкурсе будет формироваться автоматизированной системой, с использованием автозаполнения данных из личных кабинетов МОЦ;

– в личном кабинете участника Конкурса (МОЦ) в соответствующем разделе необходимо прикрепить заполненную заявку на участие, согласно приложению 2, а также согласие на обработку персональных данных на всех участников конкурса, согласно приложению 3, добавить конкурсные материалы в установленные сроки;

– в срок до 25 мая 2026 года предоставить в оргкомитет информацию о выбранной теме проектного задания. Выбор темы осуществляется на основании анализа текущей ситуации в муниципалитете. В случае непредоставления муниципалитетом информации о выбранной теме, распределение заданий производит оргкомитет на свое усмотрение;

– в срок до 01 июня 2026 г. пройти тестирование в личном кабинете участника Конкурса;

– в срок до 01 августа 2026 года разместить в соответствующем разделе личного кабинета участника Конкурса проектную работу (план) по реализации выбранного задания;

– в срок до 01 декабря 2026 года разместить в соответствующем разделе личного кабинета участника Конкурса информационный отчет о реализации проекта.

13. Темы проектных заданий:

1) «Профессиональное развитие педагогических и управленческих кадров системы дополнительного образования детей»;

2) «Поддержка профессионального развития педагогов дополнительного образования, увеличение кадрового потенциала муниципалитета за счет развития системы наставничества в дополнительном образовании»;

3) «Программа работы по вовлечению детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, а также детей из сельской местности в систему дополнительного образования»;

4) «Развитие воспитательного компонента в дополнительном образовании детей в рамках сохранения национальных ценностей и традиций»;

5) «Популяризация туристско-краеведческой деятельности. Повышение уровня познавательной активности через вовлечение в дополнительные образовательные программы туристско-краеведческой направленности»;

6) «Работа по вовлечению негосударственного сектора экономики в реализацию социального заказа в системе дополнительного образования»;

7) «Развитие сетевого взаимодействия в рамках реализации дополнительного образования детей»;

8) «Мероприятия по работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья, в том числе с детьми-инвалидами, в рамках дополнительного образования детей».

14. Презентация проекта и результатов его реализации осуществляется представителями МОЦ на очных мероприятиях РМЦ в августе и декабре 2026 года.

Информация о датах и месте проведения очных мероприятий будет направлена дополнительно.

15. Требования к оформлению проектной работы (плана):

Проектная работа может быть оформлена в виде презентации или документа в формате pdf , не более 5 листов формата А4, шрифт Times New Roman, 14 кегль, 1,5 интервал. Проектная работа должна содержать следующую информацию:

1) краткое описание текущей ситуации в муниципалитете с приведением статистических данных, обоснование выбранной темы проектной работы;

2) цели и задачи проекта;

3) планируемые результаты реализации проекта;

4) краткое описание планируемых мероприятий по реализации поставленных задач;

5) команда проекта.

16. Требования к оформлению информационного отчета по реализации проектной работы:

Информационный отчет может быть оформлен в виде презентации или документа в формате pdf., не более 7 листов формата А4, шрифт Times New Roman, 14 кегль, 1,5 интервал. Информационный отчет должен содержать следующую информацию:

1) краткое описание текущей ситуации в муниципалитете с приведением статистических данных, обоснование выбранной темы проектной работы;

2) цели и задачи проекта;

3) планируемые результаты реализации проекта;

4) краткое описание мероприятий, проведенных в рамках реализации проекта с приведением статистических данных;

5) команда проекта;

6) информация об итогах реализации проекта на территории муниципалитета: оценка эффективности реализации проекта, достижение поставленных задач или их недостижение с указанием причин.

17. Оценка проектной работы осуществляется по следующим критериям:

1) соответствие целей проекта локальной проблематике. Данный критерий оценивает, насколько тема и задачи проекта отвечают реальным, объективно существующим проблемам конкретного муниципального образования в текущий момент, глубина анализа проблемы, наличие подтверждающих данных (статистика) и степень важности решения этой проблемы для муниципалитета;

2) логическая связность, проработанность механизма реализации проекта. Данный критерий оценивает качество внутреннего наполнения проекта. Оценивается логическая цепочка проекта: насколько четко связаны между собой заявленная проблема, цель, задачи, календарный план мероприятий и ожидаемые результаты, а также глубина проработки каждого этапа, адекватность выбранных методов работы целевой аудитории и отсутствие «лишних» или формальных действий;

3) измеримость и подтверждаемость результатов – данный критерий оценивает способность команды контролировать ход выполнения проекта и измерять его успешность. Оценивается наличие четких количественных (охват, количество мероприятий, продуктов) и качественных показателей. Важно не только перечисление ожидаемых результатов, но и описание инструментов, с помощью

которых команда будет собирать данные и анализировать эффективность своей работы на каждом этапе;

4) качество визуального сопровождения и структурированность презентационных материалов. Критерий оценивает способность команды кратко, емко и наглядно представить суть проекта. Оценивается баланс между смысловой нагрузкой и графическим оформлением: наличие всех ключевых блоков проекта (проблема, целевая аудитория, решение, результаты), логика повествования, а также качество дизайна (читаемость шрифтов, использование инфографики, схем и фотографий вместо сплошного текста).

18. Оценка и анализ конкурсных материалов будут проводится по шести блокам (приложение 1):

– эффективность реализации социального заказа в дополнительном образовании;
– профессиональная деятельность педагогических и руководящих кадров;
– информационное сопровождение деятельности МОЦ;
– выполнение проектного задания;
– выполнение тестирования;
– иное.

19. В случае непредоставления участником конкурса материалов в установленный срок, рейтинговая оценка эффективности деятельности МОЦ в муниципальном образовании будет произведена оргкомитетом исходя из имеющейся в его распоряжении информации.

20. Все материалы, присланные на Конкурс, не рецензируются. Апелляции по итогам Конкурса не предусмотрены.

## V. Определение победителей и призеров Конкурса

21. Оргкомитет на основании сформированных рейтингов участников Конкурса определяет победителя Конкурса, занявшего первое место, и призеров, занявших второе, третье места.

22. Победитель (1 место) и призеры (2 и 3 места) Конкурса награждаются дипломами Министерства образования и науки Челябинской области.

23. Все остальные участники Конкурса получают электронное свидетельство участника Конкурса.

24. Трансляция опыта победителей и призеров Конкурса осуществляется в рамках профессиональных событий сферы дополнительного образования в течение 2026 - 2027 гг.

25. Оргкомитет оставляет за собой право учреждения специальных номинаций и вручения памятных призов.

## VI. Заключительные положения

26. Вопросы, не отраженные в настоящем Положении, решаются Оргкомитетом Конкурса, исходя из своей компетенции, в рамках сложившейся ситуации и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## VII. Финансирование Конкурса

27. Финансирование Конкурса осуществляется за счёт средств, выделяемых в виде субсидий ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей» на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных работ, в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на 2026 год.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к положению о проведении областного конкурса
«Лучший муниципальный опорный центр
дополнительного образования детей»

Требования и критерии оценки конкурсных материалов областного конкурса
«Лучший муниципальный опорный центр дополнительного образования детей» в 2026 году

| № | Критерии оценки | Показатели | Подтверждающие документы | Баллы | Срок предоставления |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. Эффективность реализации социального заказа в дополнительном образовании | | | | | |
| 1.1. | Работа на едином портале бюджетной системы Российской Федерации «Электронный бюджет» | – Загружены сведения о социальных заказах в дополнительном образовании, реализуемых в муниципальном образовании Челябинской области. Загрузка сведений о социальном заказе производится в течение 10 дней после формирования и утверждения социального заказа в муниципалитете. Загрузка сведений о реализации социального заказа (отчет) до 15 апреля года следующего за отчетным | Выгрузка ЕПБС | Загружены сведения о социальном заказе – 10 баллов;<br>загружены отчетные сведения реализации социального заказа – 10 баллов.<br>Сведения не загружены:<br>не загружены сведения о социальном заказе – минус 15 баллов;<br>не загружены отчетные сведения реализации социального заказа – минус 15 баллов. | 30.04.2026 г. |
| 1.2. | Доля детей, охваченные системой персонифицированного финансирования дополнительного образования детей | Фактическое количество обучающихся (от 5 до 18 лет) получивших социальный сертификат дополнительного образования детей относительно планового | Данные из ежемесячной аналитической выгрузки о численности обучающихся в организациях дополнительного образования | От 0 до 2 баллов.<br>Охват: от 25% и выше – 2 балла; 20 до 24 % – 1 балл; ниже 20 % – 0 баллов | 01.12.2026 г. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | показателя - не менее 25% от количества проживающих детей (от 5 до 18 лет) в муниципальном образовании по данным Росстата | | | |
| 1.3. | Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, охваченных дополнительным образованием | Фактическое количество обучающихся (от 5 до 18 лет) относительно планового показателя на 2026 год | Данные из ежемесячной аналитической выгрузки о численности обучающихся в организациях дополнительного образования | От 0 до 3 баллов.<br>Охват: от 80% и выше – 3 балла; 78 до 79 % – 2 балла; 75 до 77 % – 1 балла; ниже 75 % – 0 баллов | 01.12.2026 г. |
| 1.4. | Наличие организаций негосударственного сектора, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, размещенные в региональном Навигаторе дополнительного образования детей | Наличие подтвержденной записи в Региональном навигаторе с привязкой юридического лица к соответствующему муниципальному образованию | Данные (выгрузка) из Регионального навигатора | 1 балл за каждую организацию негосударственного сектора | 01.12.2026 г. |
| 2. Профессиональная деятельность педагогических и руководящих кадров | | | | | |
| 2.1. | Организация и проведение конкурсных мероприятий и образовательных мероприятий для специалистов муниципальной системы дополнительного образования | Проведение конкурсов и образовательных мероприятий на различных уровнях | Список мероприятий, подтвержденных приказом, отчет о мероприятии, аналитическая справка, ссылка на новости в сети интернет | От 0 до 5 баллов.<br>1 балл за каждое мероприятие, проведенное в 2026 году, но не более 5 баллов в сумме. | 01.12.2026 г. |
| 2.2. | Участие специалистов МОЦ в конкурсных мероприятиях для педагогических и | Наличие специалистов МОЦ – участников, призеров и победителей в конкурсах | Сканы сертификатов, дипломов и других подтверждающих документов | От 0 до 5 баллов за мероприятие, максимальное количество 20 баллов: | 01.12.2026 г. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | управленческих работников | | | участие – 1 балл;<br>призеры/победитель муниципального уровня – 2 балл;<br>призеры/победитель регионального уровня – 3 балла;<br>призеры/победитель всероссийского уровня – 4 балла;<br>призеры/победитель международного уровня – 5 баллов; | |
| 2.3. | Методическое сопровождение образовательных организаций в муниципалитете | Проведение семинаров, вебинаров, мастер-классов, круглых-столов и т.д. с образовательными организациями муниципалитета | Список мероприятий, подтвержденных приказом, отчет о мероприятии, аналитическая справка, ссылка на новость в сети интернет | От 0 до 15 баллов.<br>1 балл за каждое мероприятие, проведенное в 2026 году, но не более 15 баллов в сумме. | 01.12.2026 г. |
| 3. Информационное сопровождение деятельности МОЦ | | | | | |
| 3.1. | Информационное сопровождение мероприятий МОЦ, проводимых в 2026 году | Ссылки на информационные источники, где размещена информация о проведении мероприятий | Документ со ссылками на размещенные документы на сайте МОЦ или на сайте образовательной организации. На каждое мероприятие отдельная ссылка | От 0 до 10 баллов.<br>0,5 балла за каждое опубликованное мероприятие, проведенное в 2026 году, но не более 10 в сумме | 01.12.2026 г. |
| 3.2. | Проведение информационной компании о социальном сертификате ДО в муниципальном образовании | Ссылки на информационные источники, где размещена информация о проведении информационной кампании в муниципалитете | Документ со ссылками на информационный пост, пресс-конференция, выступление на телевидении, радио, интервью или статья в газете, фото распространенных | По 1 баллу за каждый факт выхода информационных материалов в информационное пространство при наличии актуальной ссылки, но не более 10 баллов | 01.12.2026 г. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | плакатов/листовок и т.п. за 2026 год | | |
| 4. Выполнение проектного задания | | | | | |
| 4.1 | Выполнение проектного задания по теме, обозначенной в рамках очного образовательного модуля | Разработка и реализация проекта на выбранную тему | Проектная работа в виде презентации или документа в формате pdf, не более 5 листов | От 0 до 3 баллов за каждый критерий:<br>1) соответствие целей проекта локальной проблематике;<br>2) логическая связность, проработанность механизма реализации проекта;<br>3) измеримость и подтверждаемость результатов;<br>4) качество визуального сопровождения и структурированность презентационных материалов.<br>Максимальная сумма 12 баллов | 01.12.2026 г. |
| 5. Выполнение тестирования | | | | | |
| 5.1. | Тестирование | Прохождение тестирования | Выгрузка результатов тестирования | От 0 до 13,5 баллов:<br>по 0,5 балла за каждый правильный ответ | 01.06.2026 г. |
| 6. Иное | | | | | |
| 6.1. | Участие представителей муниципалитета в областном конкурсе профессионального мастерства «Действуй» в 2026 году | Участие представителей МО в заочном, дистанционном или очном этапах конкурса | Итоговые приказы со списком участников каждого этапа | От 0 до 5 баллов:<br>Участие в заочном этапе конкурса – 1 балла;<br>Участие в дистанционном этапе конкурса – 1 балла:<br>Участие в очном этапе конкурса – 2 балла; | 01.12.2026 г. |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Победители или призеры конкурса – 3 балла | |
| 6.2. | Участие представителей муниципалитета в школе профессионального роста молодого педагога «Точка притяжения» в 2026 году | Участие молодых педагогов МО в очном этапе школы профессионального роста молодого педагога «Точка притяжения» | Итоговые приказы со списком участников | Участие молодых педагогов МО в мероприятии согласно квоте – 2 балла | 01.12.2026 г. |

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к положению о проведении областного
конкурса «Лучший муниципальный
опорный центр дополнительного
образования детей»

Заявка
на участие в областном конкурсе
«Лучший муниципальный опорный центр дополнительного образования детей»

Муниципальное образование_____

| Сведения об организации | |
|---|---|
| Наименование организации, на базе которой создан МОЦ (по Уставу) | |
| Юридический адрес организации, на базе которой расположен МОЦ | |
| ФИО руководителя МОЦ, телефон | |
| ФИО и должность сотрудников МОЦ | |
| Куратор, ответственный за предоставление материалов на конкурс (ФИО, должность, телефон, e-mail) | |

Руководитель органа местного самоуправления муниципальных образований Челябинской области, осуществляющими управление в сфере образования

подпись
расшифровка

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
к положению о проведении областного конкурса «Лучший муниципальный опорный центр дополнительного образования детей»

Согласие на обработку персональных данных участника

Оператор:
ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»
адрес: 454081, Челябинская область,
г. Челябинск, ул. Котина, д. 68.
ОГРН 1027403775398, ИНН 7452024031,
телефон: 8 (351) 225-01-08
адрес электронной почты: ocdod@mail.ru
Субъект:
от _____
(фамилия, имя, отчество)
адрес электронной почты:_____
номер телефона:_____

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта полностью)

даю согласие ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей» на обработку моих персональных данных, а именно: _____
(указать состав персональных данных)

для обработки в целях участия в областном конкурсе «Лучший муниципальный опорный центр дополнительного образования детей» в 2026 году.

Публикация осуществляется на информационных ресурсах Министерства образования и науки Челябинской области, ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей», посредством которых будет осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными: «https://minobr74.ru/», «https://ocdod74.ru/», «https://vk.com/ocdod74», «https://рмц74.рф».

Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение, извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение.

Способ обработки персональных данных: смешанный с передачей по сети Интернет.

Я ознакомлен(а) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Срок, в течение которого действует данное согласие: 01.01.2027 г.

Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его уполномоченным представителем в порядке и форме в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

| _____ | _____ | _____ |
|---|---|---|
| фамилия, имя, отчество | дата | подпись |