ПРИНЯТО
решением Совета Учреждения
Протокол
от 11.03.2026 № 1

Председатель
Совета Учреждения
_____ А.И. Таирова

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»
от 11.03.2026г. № 303/3

Директор ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»
_____ О.С. Растегняева

СОГЛАСОВАНО
Председатель первичной профсоюзной организации ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»
_____ О.Ф. Хохлова

ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты в ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»

г. Челябинск
2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу ГБУДО «Областной Центр
дополнительного образования детей»
11 марта 2026 г. № 303/3

ПОЛОЖЕНИЕ
об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты в ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»

г. Челябинск
2026 г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об обеспечении работников средствами индивидуальной защиты в ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей» (далее – Учреждение) устанавливает порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты (далее – СИЗ) и смывающими средствами, распределяет обязанности, права и ответственность должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, определяет обязанности работников по применению средств индивидуальной защиты.

2. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников Учреждения.

3. Организация всех работ по обеспечению работников СИЗ, в том числе приобретение, выдача, хранение, уход, вывод из эксплуатации, утилизация средств индивидуальной защиты осуществляется за счет средств работодателя.

4. Работникам осуществляется бесплатная выдача СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, для защиты от воздействия вредных и (или) опасных факторов производственной среды и (или) загрязнения, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях.

5. Обеспечение (выдача) СИЗ и смывающими средствами осуществляется в соответствии с настоящим Положением и Правилами обеспечения работников средствами индивидуальной защиты и смывающими средствами (далее – Правила), утвержденными приказом Минтруда России от 29.10.2021 г. № 766н, на основании Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты и смывающих средств (далее – Единые типовые нормы), утвержденных приказом Минтруда России от 29.10.2021 г. № 767н, с учетом результатов специальной оценки условий труда (далее – СОУТ), результатов оценки профессиональных рисков (далее – ОПР), мнения выборного органа первичной профсоюзной организации.

6. Приобретение и эксплуатация СИЗ, не имеющих документа о подтверждении соответствия, а также имеющих документы о подтверждении соответствия, срок действия которых истек, не допускается.

7. Приказом руководителя назначается ответственное лицо за определение потребности, выбор, своевременную и в полном объеме выдачу работникам СИЗ, а также за хранение, уход и вывод из эксплуатации средств индивидуальной защиты.

II. Обязанности, права и контроль ответственных лиц при обеспечении СИЗ

8. Руководитель обязан:

распределить обязанности и ответственность должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом требований Правил;

обеспечить разработку на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОПР, мнения выборного органа первичной профсоюзной организации и утвердить приказом Нормы бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам (далее – Нормы) (приложение №1);

обеспечить проведение обучения, инструктажа или иного способа информирования работников о правилах эксплуатации средств индивидуальной защиты.

9. Специалист по охране труда обязан:

осуществлять разработку совместно с лицом ответственным за выдачу, учет и хранение СИЗ, «Нормы бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты для работников Учреждения, на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, ОПР;

осуществлять сбор информации об обеспеченности работников полагающимися им средствами индивидуальной защиты;

осуществлять контроль за применением и правильностью применения работниками средств индивидуальной защиты.

10. Ответственное лицо за выдачу, учет и хранение СИЗ обязано:

информировать работников об ответственности за целостность и комплектность СИЗ;

осуществлять учет и выдачу работникам СИЗ и смывающих средств, контроль своевременного возврата СИЗ по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности либо в случае досрочного выхода их из строя;

обеспечить в случае применения дозаторов постоянное наличие в них смывающих и обеззараживающих средств;

обеспечить хранение СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя, выявление повреждений в процессе эксплуатации и ремонт СИЗ в период эксплуатации;

осуществлять уход (стирку, сушку, глажку), обслуживание СИЗ в соответствии с рекомендациями изготовителей;

осуществлять своевременный прием от работников и вывод из эксплуатации, а также утилизацию средств индивидуальной защиты;

подавать директору заявки совместно со специалистом по охране труда на приобретение средств защиты.

11. Ответственное лицо за выдачу, учет и хранение СИЗ имеет право:

формировать Нормы и вести учет выдачи работникам СИЗ с применением электронных программных средств;

организовать выдачу СИЗ и (или) их сменных элементов, посредством автоматизированных систем выдачи дозаторов;

осуществлять при формировании Норм замену нескольких СИЗ, указанных в Единых типовых нормах, на одно, обеспечивающее аналогичную или улучшенную защиту от вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, а также особых температурных условий или загрязнений.

12. Заместители директора Учреждения обязаны:

проводить инструктаж или информирование работников о правилах эксплуатации СИЗ, использование которых требует от них практических навыков, знаний о простейших способах проверки их работоспособности и исправности;

осуществлять непосредственный контроль за правильностью эксплуатации (применения) работниками средств индивидуальной защиты, за своевременной их заменой;

не допускать работников к выполнению работ без обеспечения СИЗ, в неисправных средствах индивидуальной зашиты или с загрязнениями, способными снизить заявленный изготовителем уровень защитных свойств.

III. Обязанности работников по применению СИЗ

13. Работник обязан:

эксплуатировать (использовать) по назначению выданные ему СИЗ;

соблюдать правила эксплуатации (использования) СИЗ;

проводить перед началом работы осмотр, оценку исправности, комплектности и пригодности средств индивидуальной защиты;

информировать лицо, ответственное за выдачу, учет и хранение СИЗ, о потере целостности выданных средств индивидуальной защиты, загрязнении, их порче, выходе из строя (неисправности), утрате или пропаже;

информировать лицо, ответственное за выдачу, учет и хранение СИЗ, об изменившихся антропометрических данных;

вернуть ответственному лицу за выдачу, учет и хранение СИЗ утратившие до окончания нормативного срока эксплуатации или срока годности целостность или испорченные средства индивидуальной защиты;

вернуть ответственному лицу за выдачу, учет и хранение СИЗ выданные ему средства индивидуальной защиты по истечении нормативного срока эксплуатации или срока годности, а также в случае увольнения работника.

IV. Порядок определения потребности в СИЗ

14. Потребность в СИЗ устанавливается в зависимости от профессий (должностей) работников с учетом перечня и уровня воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, установленных на рабочих местах по результатам СОУТ и ОПР, количества работников на этих рабочих местах, с учетом организации мероприятий по уходу и иных факторов, определяемых работодателем, влияющих на уровень потребности в средствах индивидуальной защиты.

15. Нормы разрабатываются на основе Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ и ОПР, требований правил по охране труда и иных документов, содержащих информацию о необходимости применения средств индивидуальной защиты.

16. Нормы должны обеспечивать равноценную (в том числе, в случае замены СИЗ) или превосходящую по сравнению с Едиными типовыми нормами, защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов и опасностей, выявленных при проведении СОУТ и ОПР.

17. Нормы должны содержать конкретную информацию о классе(ах) защиты, эксплуатационных уровнях защиты (если это предусмотрено для данного типа СИЗ), особенностях конструкции, комплектности, планируемых к выдаче средств индивидуальной защиты.

18. Нормы должны содержать информацию о СИЗ, необходимых работникам для осуществления трудовой деятельности, включая деятельность при совмещении профессий или выполнении совмещаемых работ.

19. Объем выдачи СИЗ, выдаваемых работникам в зависимости от профессии (должности), определен в Единых типовых нормах. При определении объема выдачи СИЗ, выдаваемых работникам на основании проведенных СОУТ и ОПР, следует использовать Единые типовые нормы выдачи СИЗ в зависимости от идентифицированных опасностей.

20. При определении объема средств индивидуальной защиты, предполагаемых к выдаче работникам на основании проведенных СОУТ и ОПР, допускается не учитывать СИЗ от опасностей, уровень риска по которым не приведет к нанесению вреда здоровью работника в процессе трудовой деятельности.

21. В случае, если наименование профессии (должности) отсутствует в Единых типовых нормах выдачи СИЗ, либо если уровень зашиты, обеспечиваемый предлагаемым данными положениями набором СИЗ, не соответствует имеющимся на рабочих местах вредным и (или) опасным производственным факторам и опасностям, выявленным при проведении СОУТ и ОПР, то при разработке Норм следует руководствоваться всеми приложениями Единых типовых норм, результатами СОУТ и ОПР, правилами по охране труда и иными документами, содержащими информацию о необходимости применения средств индивидуальной защиты.

22. В случае если наименование профессии (должности) отсутствует в Единых типовых нормах выдачи СИЗ, то при разработке Норм можно руководствоваться наименованиями профессий (должностей) и соответствующими им характеристиками, указанными в профессиональных стандартах, а при их отсутствии в квалификационных справочниках

23. Руководителю, заместителям, специалистам, при необходимости контроля работ выдается СИЗ с теми же защитными свойствами, как и предусмотренные для работников, работы которых они контролируют или участвуют в ее выполнении, срок выдачи СИЗ устанавливается не более нормативного срока эксплуатации или срока их годности, установленного изготовителем.

24. В случае выявления не зафиксированных ранее опасностей, требующих применения СИЗ для защиты работника, специалист по охране труда (уполномоченное лицо, ответственное за организацию работы по охране труда) обязан актуализировать Нормы, а ответственное лицо за учет, хранение и выдачу СИЗ обеспечить выдачу вновь включенных средств индивидуальной защиты.

25. Все средства индивидуальной зашиты, включенные в Нормы, являются обязательными к выдаче работникам за счет средств работодателя.

V. Порядок выбора СИЗ

26. Выбор средств индивидуальной зашиты, осуществляется лицом, ответственным за выдачу, учет и хранение СИЗ, посредством сопоставления информации, представленной в Нормах с данными о защитных свойствах и эксплуатационных характеристиках конкретных СИЗ.

27. Выбор дерматологических СИЗ, необходимых для защиты работников, и включение их в Нормы осуществляется в соответствии с Едиными типовыми

нормами выдачи дерматологических СИЗ и смывающих средств, посредством сопоставления информации о типах загрязнения, с информацией о защитных свойствах дерматологических СИЗ в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя, так же документами о подтверждении соответствия требованиям технического регламента и документов национальной системы стандартизации (при наличии), действующих для данного вида продукции.

28. Область применения, класс защиты и (или) эксплуатационные уровни СИЗ (если это предусмотрено), указанные в эксплуатационной документации изготовителя, должны по уровню защиты соответствовать уровням воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов, установленных по результатам СОУТ, ОПР, а также характеру выполняемой работы, продолжительности работы.

VI. Порядок выдачи СИЗ

29. Средства индивидуальной защиты, выдаваемые работникам, должны соответствовать их полу, антропометрическим параметрам, а также Нормам.

30. Выдача работникам и возврат ими СИЗ, выдача дерматологических средств индивидуальной защиты, смывающих средств фиксируются записью в личной карточке учета выдачи СИЗ в электронном или бумажном виде, оформленной в соответствии с приложением № 2.

VII. Порядок выдачи дежурных СИЗ

31. Дежурные средства индивидуальной защиты закрепляются за определенным рабочим местом и выдаются (применяются) поочередно нескольким работникам только на время выполнения тех работ, для которых эти СИЗ предназначены. «Нормы выдачи дежурных средств индивидуальной защиты» отражены в приложении №3.

32. Такие виды СИЗ, как диэлектрические перчатки и галоши (боты), защитные очки и щитки, одежда специальная (костюмы, куртки, плащи), фильтрующие СИЗ органов дыхания, жилет сигнальный, СИЗ от падения с высоты, защитная каска, могут быть закреплены за рабочим местом в качестве дежурных средств индивидуальной защиты.

33. Выдача и сдача дежурных средств индивидуальной защиты по окончании нормативного срока эксплуатации фиксируется в карточке выдачи дежурных СИЗ (в электронном или бумажном виде), оформленной в соответствии с приложением № 4.

VIII. Порядок выдачи дерматологических СИЗ и смывающих средств

34. Для обеспечения защиты от загрязнений, воздействия агрессивных рабочих материалов, веществ и сред, работникам выдаются, в соответствии с «Нормами бесплатной выдачи дерматологических СИЗ и смывающих средств работникам» (приложение № 5), разработанными на основании Единых типовых норм, регулирующих выдачу дерматологических СИЗ и смывающих средств.

35. На работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, работникам выдаются дерматологические СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от неустойчивых загрязнений и смывающие средства в виде твердого мыла или жидких моющих средств (жидкое туалетное мыло, другие).

36. На работах, связанных с неустойчивыми загрязнениями, могут не выдаваться непосредственно работнику смывающие средства. В этом случае должно быть обеспечено их постоянное наличие в санитарно-бытовых помещениях. Внесение отметки о выдаче на данных условиях смывающих средств в личную карточку учета выдачи СИЗ не требуется.

37. На работах, связанных с устойчивыми и (или) особо устойчивыми загрязнениями, в дополнение к смывающим средствам выдаются дерматологические СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от устойчивых (или) особо устойчивых загрязнений.

38. Не допускается замена дерматологических СИЗ очищающего типа в виде средств для очищения от устойчивых (или) особо устойчивых загрязнений на смывающие средства.

39. Дерматологические средства индивидуальной защиты защитного типа: средства гидрофильного действия выдаются работникам при работе с водонерастворимыми рабочими материалами и веществами.

40. Дерматологические СИЗ защитного типа: средства для защиты кожи при негативном влиянии окружающей среды выдаются работникам, занятым на наружных работах, для защиты от пониженных температур.

41. При работах, требующих применения дерматологических СИЗ защитного и очищающего типа для очищения от устойчивых и (или) особо устойчивых загрязнений, работникам выдаются также дерматологические средства индивидуальной защиты регенерирующего (восстанавливающего) типа.

42. Выдача работникам дерматологических СИЗ, расфасованных в упаковки емкостью 250 мл и более, осуществляется посредством применения дозирующих систем (дозаторов), которые размещаются в санитарно-бытовых помещениях.

43. Выдача работникам дерматологических СИЗ осуществляется ежемесячно, кроме времени отсутствия на рабочем месте по причине нахождения в отпуске.

44. Выдача дерматологических средств индивидуальной защиты фиксируется в личной карточке учета выдачи СИЗ работнику с указанием информации о способе выдачи данного вида СИЗ – лично (индивидуально) или с использованием дозирующих систем. Информация отражается в личной карточке учета выдачи СИЗ с отметкой в графе «Лично/дозатор».

IX. Порядок выдачи СИЗ с учетом климатических особенностей и сезонности

45. Работникам для использования на открытом воздухе и в иных условиях окружающей среды, вызывающих общее и (или) локальное переохлаждение, выдаются специальная одежда, специальная обувь, головные уборы, дерматологические СИЗ рук и иные СИЗ, необходимые для защиты от пониженных температур, с классом защиты (при наличии), соответствующим климатическому

поясу, либо превосходящим в соответствии со сроками нормативной эксплуатации (приложение № 6).

46. СИЗ, предназначенные для использования на открытом воздухе для защиты от пониженных или повышенных температур, обусловленных ежегодными сезонными изменениями температуры, выдаются работникам с наступлением соответствующего периода года, а с его окончанием сдаются для хранения до следующего сезона.

47. Расчет продолжительности нормативного срока эксплуатации исчисляется с момента выдачи специальной одежды работнику и может не включить время хранения специальной одежды, отпуска работника и период временной нетрудоспособности работника, но не должен превышать 2.5 года.

X. Порядок эксплуатации СИЗ

48. Нормативные сроки эксплуатации средств индивидуальной защиты исчисляются со дня фактической выдачи их работникам, указанного в личной карточке учета выдачи СИЗ или в карточке выдачи дежурных средств индивидуальной защиты.

49. Нормативные сроки эксплуатации средств индивидуальной защиты не могут превышать сроков, указанных в Нормах.

50. Исчисление нормативных сроков эксплуатации и нормативной выдачи СИЗ, выдаваемых один раз в месяц и чаще, происходит с учетом времени, фактически проведенного работником на рабочем месте, без учета отпусков.

51. В процессе эксплуатации средств индивидуальной защиты работникам запрещается их выносить по окончании рабочего дня за пределы территории Учреждения.

XI. Порядок хранения СИЗ

52. Лицо, ответственное за выдачу, учет и хранение средств индивидуальной защиты, обеспечивает хранение СИЗ, включая дежурные, в соответствии с условиями хранения, установленными в эксплуатационной документации.

XII. Порядок ухода за СИЗ

53. Лицо, ответственное за выдачу, учет и хранение СИЗ, обеспечивает уход за средствами индивидуальной защиты, включая дежурные, в том числе своевременную стирку, сушку, глажку, а также ремонт и замену СИЗ, утративших необходимые защитные свойства.

54. Для ухода за средствами индивидуальной защиты должны быть созданы условия в соответствии с эксплуатационной документацией изготовителя.

55. Для недопущения ситуации отсутствия у работников СИЗ в период ухода за средствами индивидуальной защиты, работникам выдаются два и более комплекта СИЗ, указанных в Нормах. В данном случае нормативный срок эксплуатации СИЗ суммируется, но не может превышать срока годности, применяемых средств индивидуальной защиты.

XIII. Порядок вывода СИЗ из эксплуатации и их замена

56. По истечении нормативных сроков эксплуатации или сроков годности СИЗ работник обязан вернуть их лицу, ответственному за учет, хранение и выдачу СИЗ, за исключением дерматологических и средств индивидуальной защиты однократного применения.

57. Контроль за своевременной заменой средств индивидуальной защиты по истечении нормативных сроков эксплуатации и сроков годности возлагается на лицо, ответственное за учет, хранение и их выдачу.

58. Лицо, ответственное за учет, хранение и выдачу СИЗ, обеспечивает своевременную замену СИЗ, утративших целостность или защитные свойства, испорченных, утраченных или пропавших из установленных мест хранения до окончания нормативного срока эксплуатации.

59. Списание СИЗ, утративших целостность или защитные свойства, испорченных, утраченных или пропавших из установленных мест хранения до окончания нормативного срока эксплуатации, производится на основании акта о списании.

60. В случае увольнения работника СИЗ, которые им эксплуатировались и были возвращены до истечения их нормативных сроков эксплуатации и срок в годности, прошедшие мероприятия по уходу, могут быть переведены в дежурные СИЗ при условии их целостности и сохранности защитных свойств, за исключением тех СИЗ, которые не могут эксплуатироваться другими работниками в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями (белье, обувь специальная, головные уборы, СИЗ рук).

61. В случае если средство индивидуальной защиты подверглось воздействию вредного и (или) опасного производственного фактора или опасности, при этом, предотвратив или снизив нанесение тяжелого вреда жизни или здоровью работника, такое СИЗ должно быть незамедлительно выведено из эксплуатации и заменено на новое.

XV. Порядок ухода за СИЗ

62. Ежегодно, специалист по охране труда и ответственное лицо за выдачу, учет и хранение СИЗ, анализирует Нормы выдачи средств индивидуальной защиты.

63. При необходимости внесения изменений в Нормы (новые штатные единицы, замена одного вида СИЗ на другое, нескольких видов СИЗ на один) специалист по охране труда после согласования с директором вносит изменения в Нормы.

Приложение 1
к Положению об обеспечении
работников средствами
индивидуальной защиты в ГБУДО
«Областной Центр дополнительного
образования детей»

Нормы бесплатной выдачи средств индивидуальной защиты в ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»

	Наименование профессий и должностей	Тип средства защиты	Наименование специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты	Нормы выдачи на год (период) (штуки, пары, комплекты, мл)	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1.	Дворник	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.	п. 997 Единых типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты по профессиям (должностям) Приложение № 1 к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 октября 2021 г. № 767н (далее – Приказ Минтруда от 29.10.2021 г. № 767н, Приложение № 1)
2.			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
3.			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
4.		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов), от общих производственных загрязнений	1 пара	
5.		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар	
6.			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
7.		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
8.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	Приказ Минтруда от 29.10.2021 г. № 767н, Приложение № 1, п. 4030
9.			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
10.		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	

11.		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
12.		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
13.			Каскетка защитная от механических воздействий	1 шт. на 2 года	
14.	Сторож	Одежда специальная защитная.	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.	Приказ Минтруда от 29.10.2021 г. № 767н, Приложение № 1, п. 4732
15.			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
16.			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
17.		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
18.		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
19.		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
20.	Уборщик производственных и служебных помещений	Одежда специальная защитная.	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	Приказ Минтруда от 29.10.2021 г. № 767н, Приложение № 1, п. 4932
21.		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов) и от скольжения	1 пара	
22.		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
23.		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
24.	Водитель автомобиля	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.	Приказ Минтруда от 29.10.2021 г. № 767н, Приложение № 1, п. 783
25.			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
26.			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
27.		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (истирания)	1 пара	
28.		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	

29.		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
30.		Средства защиты глаз	Очки защитные от ультрафиолетового излучения, слепящей яркости	1 шт.	
31.	Заведующий складом	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или	1 шт.	п.32 Типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением Приложение к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 декабря 2014 г. № 997н (далее – Приказ Минтруда от 09.12.2014 г. №997н, Приложение)
32.			Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	
33.		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	

34.	Заведующий хозяйством	Одежда специальная защитная	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 шт.	Приказ Минтруда от 09.12.2014 г. №997н, Приложение, п.32
35.		Средства защиты рук	Перчатки с полимерным покрытием	6 пар	
36.	Гардеробщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	Приказ Минтруда от 29.10.2021 г. № 767н, Приложение № 1, п. 913
37.		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений	1 пара	
38.		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от общих производственных загрязнений механических воздействий (истирания)	12 пар	
39.	Кладовщик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	Приказ Минтруда от 29.10.2021 г. № 767н, Приложение № 1, п. 511
40.		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
41.		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
42.		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
43.	Механик	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	Приказ Минтруда от 29.10.2021 г. № 767н, Приложение № 1, п. 2452
44.		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
45.		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
46.		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
47.	Матрос-спасатель	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.	Приказ Минтруда от 29.10.2021 г. № 767н, Приложение № 1, п. 1973
48.			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
49.			Пальто, полупальто, плащ для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
50.		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических	1 пара	

			воздействий (проколов, порезов, ударов)		
51.		Средства защиты рук	Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
52.		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений, кратковременного воздействия открытого пламени	1 шт.	
53.		Средства защиты органов дыхания	Средства индивидуальной защиты органов дыхания со сжатым воздухом (изолирующие дыхательные аппараты, изолирующие самоспасатели)	до износа - дыхательные аппараты, одноразовое применение - самоспасатели	
54.	Слесарь-сантехник	Одежда специальная защитная	Жилет сигнальный повышенной видимости	1 шт.	Приказ Минтруда от 29.10.2021 г. № 767н, Приложение № 1, п. 4561
55.			Костюм для защиты от механических воздействий (истирания)	1 шт.	
56.			Костюм для защиты от воды	1 шт. на 2 года	
57.		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от механических воздействий (ударов)	1 пара	
58.		Средства защиты рук	Нарукавники для защиты от воды и растворов нетоксичных веществ	12 пар	
59.			Перчатки для защиты от механических воздействий (истирания)	12 пар	
60.		Средства защиты головы	Головной убор для защиты от общих производственных загрязнений	1 шт.	
61.		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	
62.	Фельдшер	Одежда специальная защитная	Халат для защиты от общих производственных загрязнений	2 шт.	Приказ Минтруда от 29.10.2021 г. № 767н, Приложение № 1, п. 1095
63.		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от общих производственных загрязнений, механических воздействий (истирания) и скольжения	1 пара	

64.		Средства защиты глаз	Очки защитные от механических воздействий, в том числе с покрытием от запотевания	1 шт.	
65.		Средства защиты органов дыхания	Противоаэрозольные, противоаэрозольные с дополнительной защитой от паров и газов средства индивидуальной защиты органов дыхания с фильтрующей лицевой частью - фильтрующие полумаски	до износа	
66.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Одежда специальная защитная	Костюм для защиты от термических рисков электрической дуги	1 шт. на 2 года	Приказ Минтруда от 29.10.2021 г. № 767н, Приложение № 1, п. 5300
67.			Белье специальное термостойкое	4 шт.	
68.		Средства защиты ног	Обувь специальная для защиты от термических рисков электрической дуги	1 пара	
69.			Обувь специальная диэлектрическая	определяется документами изготовителя	
70.		Средства защиты рук	Перчатки термостойкие	6 пар	
71.			Перчатки специальные диэлектрические	определяется документами изготовителя	
72.		Средства защиты головы	Подшлемник термостойкий	1 шт.	
73.			Каска защитная от повышенных температур	1 шт. на 2 года	
74.		Средства защиты лица	Щиток защитный лицевой с термостойкой окантовкой	1 шт.	

Приложение 2
к Положению об обеспечении
работников средствами
индивидуальной защиты в ГБУДО
«Областной Центр дополнительного
образования детей»

Личная карточка учета выдачи СИЗ

Лицевая сторона личной карточки

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА № _____
учета выдачи СИЗ

Фамилия	
Имя	Отчество
Табельный номер	
Структурное подразделение	
Профессия (должность)	
Дата поступления на работу	
Дата изменения профессии (должности) или перевода в другое структурное подразделение	

Пол	
Рос	
Размер:	
- одежды	
- обуви	
- головного убора	
- СИЗОД	
- СИЗ рук	

Наименование СИЗ	Пункт Норм	Единица измерения, периодичность выдачи	Количество на период

Ответственное лицо за ведение
карточек учета выдачи СИЗ _____ _____

(подпись) (фамилия, инициалы)

Оборотная сторона личной карточки

Наименование СИЗ	Модель, марка, артикул, класс защиты СИЗ, дермато–логических СИЗ	Выдано				Возвращено**			
		дата	Кол-во	Лично/ дозатор*	подпись получившего СИЗ	дата	Кол-во	Подпись сдавшего СИЗ	Акт списания (дата, номер)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

* – информация указывается только для дерматологических СИЗ
** – информация указывается для всех СИЗ, кроме дерматологических СИЗ и СИЗ однократного применения

Приложение 3
к Положению об обеспечении
работников средствами
индивидуальной защиты в ГБУДО
«Областной Центр дополнительного
образования детей»

Нормы выдачи дежурных средств индивидуальной защиты

№ п/п	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категориях эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Рабочее место, за которым закреплено СИЗ	Основание выдачи СИЗ (пункты Единых типовых норм, правил по охране труда и иных документов)
1	-				

Приложение 4
к Положению об обеспечении
работников средствами
индивидуальной защиты в ГБУДО
«Областной Центр дополнительного
образования детей»

Карточка учета выдачи дежурных средств индивидуальной защиты

Лицевая сторона личной карточки

КАРТОЧКА №___
учета выдачи дежурных СИЗ

Идентификатор рабочего места, за которым закреплены дежурные СИЗ: _____
Структурное подразделение:_____
Фамилия, имя, отчество (при наличии) ответственного:_____
Профессия (должность) ответственного:_____
Предусмотрена приказом (номер и дата приказа об утверждении Норм) выдача:

Наименование СИЗ	Пункт Норм	Единица измерения, периодичность выдачи	Количество на период

Ответственное лицо _____ _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Оборотная сторона личной карточки

Наименование СИЗ	Модель, марка, артикул, класс защиты СИЗ	Выдано			Возвращено			
		дата	кол–во	подпись получившего СИЗ	дата	Кол-во	подпись сдавшего СИЗ	Акт списания (дата, номер)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Приложение 5
к Положению об обеспечении
работников средствами
индивидуальной защиты в ГБУДО
«Областной Центр дополнительного
образования детей»

Нормы бесплатной выдачи дерматологических СИЗ и смывающих средств работникам

№	Наименование профессии (должности)	Тип СИЗ	Наименование СИЗ (с указанием конкретных данных о конструкции, классе защиты, категория эффективности и/или эксплуатационных уровнях)	Нормы выдачи с указанием периодичности выдачи, количества на период, единицы измерения (г, мл)	Основание выдачи СИЗ
1.	Дворник	Дерматологические	регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл	Таблица 1 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
2.		Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от неустойчивых загрязнений)	250 мл	
3.		Дерматологические	защитного типа (средства для защиты при негативном влиянии окружающей среды от воздействия низких температур, ветра)	100 мл	Таблица 2 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
4.	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	Дерматологические	защитного типа (средства гидрофильного действия)	100 мл	Таблица 1 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
5.		Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от неустойчивых загрязнений)	250 мл	
6.		Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от особо устойчивых загрязнений)	200 мл	
7.		Дерматологические	регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл	

8.		Дерматологические	защитного типа (средства для защиты от биологических факторов (микроорганизмов)	100 мл	Таблица 2 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
9.	Уборщик служебных помещений	Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от неустойчивых загрязнений)	250 мл	Таблица 1 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
10.		Дерматологические	регенерирующего (восстанавливающего) типа	100 мл	
11.		Дерматологические	защитного типа (средства гидрофобного действия)	100 мл	Таблица 2 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
12.		Дерматологические	защитного типа (средство для защиты от биологических факторов (микроорганизмов: бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным действием; вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным действием)	250 мл	Таблица 2 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
13.	Сторож	Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от неустойчивых загрязнений)	250 мл	Таблица 1 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
14.	Заведующий складом	Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от неустойчивых загрязнений)	250 мл	Таблица 1 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
15.	Заведующий хозяйством	Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от неустойчивых загрязнений)	250 мл	Таблица 1 Приложения № 3 к приказу Минтруда

					Росси от 29.10.2021 г. № 767н
16.	Гардеробщик	Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от неустойчивых загрязнений)	250 мл	Таблица 1 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
17.	Кладовщик	Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от неустойчивых загрязнений)	250 мл	Таблица 1 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
18.	Механик	Дерматологические	защитного типа (средства гидрофильного действия)	100 мл	Таблица 1 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
19.		Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от неустойчивых загрязнений)	250 мл	
20.		Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от особо устойчивых загрязнений)	200 мл	
21.	Слесарь-сантехник	Дерматологические	защитного типа (средства гидрофильного действия)	100 мл	Таблица 1 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
22.		Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от неустойчивых загрязнений)	250 мл	
23.		Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от особо устойчивых загрязнений)	200 мл	
24.	Фельдшер	Дерматологические	защитного типа (средства гидрофильного действия)	100 мл	Таблица 1 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
25.		Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от неустойчивых загрязнений)	250 мл	
26.		Дерматологические	очищающего типа (средства для	200 мл	

			очищения от особо устойчивых загрязнений)		
27.		Дерматологические	защитного типа (средство для защиты от биологических факторов (микроорганизмов: бактерий (средства с антибактериальным (бактерицидным действием; вирусов (средства с противовирусным (вирулицидным действием)	250 мл	Таблица 2 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
28.	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Дерматологические	защитного типа (средства гидрофильного действия)	100 мл	Таблица 1 Приложения № 3 к приказу Минтруда Росси от 29.10.2021 г. № 767н
29.		Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от неустойчивых загрязнений)	250 мл	
30.		Дерматологические	очищающего типа (средства для очищения от особо устойчивых загрязнений)	200 мл	