Министерство образования и науки Челябинской области
Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Областной Центр дополнительного образования детей»
454081, г. Челябинск, ул. Котина, 68, тел. 8 (351) 225-01-08
E-mail: ocdod@mail.ru

П Р И К А З

Челябинск

«05» февраля 2026 г. № 136

О проведении конкурса программ и практик наставничества Челябинской области «Наставник в действии!»

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Челябинской области от 04.12.2025 г. № 01/2113 «Об утверждении Календаря мероприятий для педагогов дополнительного образования и специалистов системы воспитания Челябинской области на 2026 год» (п. 5) п р и к а з ы в а ю:

1. Провести конкурс программ и практик наставничества Челябинской области «Наставник в действии!» 06 февраля по 01 апреля 2026 года в соответствии с положением;
2. Утвердить положение о проведении конкурса программ и практик наставничества Челябинской области «Наставник в действии!» (приложение);
3. Контроль за исполнением приказа возлагается на заместителя директора по проектно-методической работе Полозок Ю.В.

И.о. директора

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00cae2793c6c45ad7a459004cebdd12534
Владелец: **Полозок Юлия Валентиновна**
ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»
Действителен с 16.01.2026 по 11.04.2027

Ю.В. Полозок

Царенкова Полина Александровна, методист, 8 (351) 225-01-08
Разослать: в дело, исполнителю, Полозок Ю.В., Лысяковой А.Н., МОУО, сайт.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу ГБУДО «Областной Центр
дополнительного образования детей»
05.02.2026 г. № 136

ПОЛОЖЕНИЕ
о проведении конкурса программ и практик наставничества Челябинской области «Наставник в действии!»

I. Общие положения

1. Настоящее положение определяет порядок организации и проведения конкурса программ и практик наставничества Челябинской области «Наставник в действии!» (далее – Конкурс) в 2026 году.

2. Конкурс проводится с целью создания условий для развития наставничества в отношении молодых педагогов образовательных организаций Челябинской области.

3. Основные задачи конкурса:

1) выявить и обобщить успешный опыт работы в сфере наставничества;

2) сформировать региональную базу систем и практик наставничества;

3) создать оптимальные условия для профессиональной самореализации молодых педагогов в системе наставничества;

4) поощрить участников системы наставничества и повысить престиж наставнической деятельности.

II. Организатор и участники конкурса

4. Организатором конкурса является:

– Министерство образования и науки Челябинской области;

– Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования «Областной Центр дополнительного образования детей».

III. Участники конкурса

5. Участниками конкурса являются педагогические работники:

- реализующие практики наставничества в образовательных организациях;

- команды образовательных организаций, реализующих системы наставничества (команда из трех специалистов).

6. Допускается индивидуальное и командное участие в конкурсе педагогических работников и представителей административных команд, работающих по основному месту работы в образовательных организациях общего и дополнительного образования на территории Челябинской области в зависимости от выбранной номинации.

IV. Организационный комитет конкурса

7. Подготовку и проведение конкурса осуществляет организационный комитет (далее именуемый – оргкомитет). Состав оргкомитета утверждается организаторами конкурса.

8. Оргкомитет осуществляет следующие функции:

1) регистрирует участников конкурса;

2) формирует экспертный совет конкурса;

3) на основании решения экспертного совета утверждает список победителей и призёров конкурса;

4) утверждает порядок награждения победителей и призёров конкурса.

9. Для экспертизы конкурсных материалов и выбора победителей и призеров конкурса создается экспертный совет.

10. В состав экспертного совета входят представители ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей», представители образовательных и общественных организаций Челябинской области (по согласованию).

V. Порядок и условия проведения конкурса

11. Конкурс проводится с 06 февраля по 01 апреля 2026 года в заочной (дистанционной) форме в два этапа:

первый этап – регистрационный – с 06 февраля по 15 марта 2026 года;

второй этап – экспертиза конкурсных материалов, подведение итогов – с 16 марта по 01 апреля 2026 года.

12. Конкурс проводится по следующим номинациям:

«Лучшая практика наставничества» (индивидуальное участие);

«Лучшая система наставничества» (командное участие);

«Лучшее мероприятие, посвященное ко дню наставника» (индивидуальное участие).

13. Для участия в конкурсе в срок до 15 марта 2026 года включительно необходимо заполнить регистрационную форму по ссылке https://clck.ru/3RWWgW и прикрепить в соответствующем поле регистрационной формы ссылку на папку на облачном хранилище с общим доступом, содержащую в отдельных файлах:

1) конкурсную работу (доступ по ссылке должен быть активен до 1 августа 2026 года);

2) приложения (при наличии);

3) согласия на обработку персональных данных (приложение 2).

14. Требования к предоставляемым материалам:

14.1. Для номинации «Лучшая практика наставничества» предоставляются:

1. Заполненная анкета участника (приложение 1).
2. Видеовизитка участника. Временной регламент – от 1,5 до 3 минут. Формат видео – горизонтальный. Используемые форматы файлов – MPEG-2, MPEG-4, MP4. В видеовизитке участнику необходимо представиться и ответить на следующие вопросы: «Почему я стал/стала наставником?», «Какие компетенции и качества помогают мне быть наставником?», «С какими трудностями я сталкивался/ась в наставнической деятельности?», «Мои ключи к успеху: инструменты, которые помогают в моей деятельности?».

14.2. Для номинации «Лучшая система наставничества» предоставляются:

1) Презентация «Как создать систему наставничества в организации». Формат – .pptx. На первом слайде презентации обязательно указываются ФИО участников, наименование образовательной организации, муниципальное образование.

В содержании конкурсной работы должны быть представлены следующие аспекты: краткая информация о команде наставников и их достижениях; ключевые идеи реализуемой системы наставничества; цель и задачи; локальные нормативные акты, регулирующие наставничество; требования, предъявляемые к наставникам; система отбора и обучения наставников; система стимулирования наставников; технологии и методы, которые используются в системе наставничества; достигнутые

результаты. Ссылки на публикации, методические разработки и другие материалы конкурсантов могут быть прикреплены дополнительно.

2) Видеовизитка команды участников. Временной регламент – от 1,5 до 3 минут. Формат видео – горизонтальный. Используемые форматы файлов – MPEG-2, MPEG-4, MP4. В видеовизитке команде участников необходимо представиться и ответить на следующие вопросы: «Почему мы стали наставниками?», «Какие компетенции и качества помогают нам быть наставниками?», «Почему важно развивать наставничество в образовательной организации?», «Какие идеи по развитию наставничества в нашей образовательной организации мы можем предложить?».

14.3. Для номинации «Лучшее мероприятие, посвященное дню наставника» предоставляется презентация реализованного мероприятия, проведенного ко Дню наставника в 2026 году в очном или онлайн форматах. Разработка представляется в формате pptx (не более 10 слайдов). Презентация должна включать краткое описание мероприятия, категорию участников, основные этапы проведения мероприятия, информацию о партнерах, привлеченных экспертах, спикерах мероприятия, фотографии, ссылки и дополнительные материалы (при наличии). На первом слайде презентации обязательно указываются ФИО участника, наименование образовательной организации, муниципальное образование.

15. Представляя конкурсные работы (материалы) на конкурс, участники гарантируют, что они являются авторами и не нарушают авторских прав.

16. Критерии оценивания номинации «Лучшая практика наставничества»:

соответствие целям и задачам конкурса;

целостность (наличие четкой структуры, логическая последовательность в изложении материала, доступность изложения, грамотность);

практическая значимость – обладает практической ценностью, может быть адаптирована для реализации в других организациях;

методическое обеспечение – наличие и актуальность форм и методов;

речевая грамотность изложения;

художественно-эстетическое впечатление от представленного материала;

наличие ссылок, QR-кодов на актуальные публикации, материалы о реализации системы наставничества (дополнительный балл).

Критерии оценивания номинации «Лучшая система наставничества»:

степень раскрытия содержания видеоролика в соответствии с требованиями номинации;

соответствие механизмов и инструментов заявленным задачам и результатам;

цель и задачи отвечают требованиям: конкретны, измеримы, достижимы, ограничены во времени, значимы, актуальны

практическая значимость – представленный опыт может быть адаптирован для реализации в других организациях;

результативность и эффективность системы наставничества в отношении педагогов;

наличие ссылок на актуальные публикации, материалы о реализации системы наставничества (дополнительный балл).

Критерии оценивания номинации «Лучшее мероприятие ко дню наставника»:

соответствие целям и задачам конкурса;

новизна и актуальность мероприятия;
качество проведенного мероприятия;
соответствие мероприятия возрасту и категориям участников;
наличие интерактивных форм в рамках проведении мероприятия.

17. По результатам экспертизы конкурсных работ экспертным советом заполняется протокол и определяется рейтинг участников конкурса в каждой из номинаций, указанных в пункте 12 настоящего положения.

18. Оргкомитет на основании сформированного рейтинга участников конкурса определяет победителей и призеров конкурса, занявших первое, второе, третье места в каждой из номинаций, указанных в пункте 12 настоящего положения.

19. Представление работ на конкурс рассматривается как согласие их авторов на открытую публикацию с обязательным указанием авторства, демонстрацию их в информационных, презентационных или иных целях, при этом заключение отдельных договоров не требуется.

VI. Подведение итогов и награждение победителей

20. Основанием для награждения победителей конкурса служит заключение экспертного совета, оформленное итоговым протоколом.

21. Победители конкурса (1 место) и призёры (2 и 3 места) в каждой номинации награждаются дипломами.

22. Все остальные участники конкурса получают электронные сертификаты участника Конкурса.

23. Оргкомитет имеет право учредить специальные дипломы и специальные призы.

VII. Финансирование конкурса

24. Финансирование конкурса осуществляется за счет средств, выделяемых в виде субсидий государственному бюджетному учреждению дополнительного образования «Областной Центр дополнительного образования детей» на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием в соответствии с государственным заданием государственных работ, в пределах выделенных лимитов бюджетных обязательств на 2026 год и внебюджетных источников.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к положению о конкурсе программ и практик наставничества Челябинской области «Наставник в действии!»

Анкета для участников номинации
«Лучшая практика наставничества»

1. Стаж наставнической деятельности:

2. Количество наставляемых молодых педагогов за все время наставнической деятельности:

3. Описание реализуемой Вами практики наставничества:

3.1. Какие задачи Вы ставите перед собой как наставник?

3.2. Какие инструменты Вы используете при реализации наставничества? (чек-листы, дневники, цифровые платформы и др.)

3.3. Подробно опишите механизм реализации практики. Какие основные этапы, форматы работы (индивидуальные/групповые сессии, проектная работа, и т.д.) вы используете?

3.4. Как организованы процессы отбора, подготовки и мотивации наставников в рамках Вашей практики? Есть ли у вас система обучения или поддержки для самих наставников?

3.5. Опишите достигнутые Вами результаты наставничества и способы их оценки. Приведите конкретные цифры и примеры успешных кейсов (историй) наставляемых.

3.6. Какие дальнейшие шаги по развитию и совершенствованию данной практики наставничества Вы планируете?

3.7. Какие дефициты существуют при реализации наставничества в образовательных организациях Челябинской области?

4. Какие локальные нормативные акты регулируют наставничество в Вашей образовательной организации и как они помогают Вам в работе?

5. Какие внешние условия влияют на реализацию Вашей практики наставничества?

6. Существует ли система стимулирования (материальная/нематериальная) наставников в Вашей образовательной организации и как она реализуется?

7. Что наставничество дало Вам для профессионального развития?

8. Готовы ли Вы обучать коллег наставничеству? (да/нет)

9. Расскажите о трудностях, с которыми Вы сталкиваетесь, как наставник?

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к положению о конкурсе программ и практик наставничества Челябинской области «Наставник в действии!»

Согласие на обработку персональных данных участника

Оператор:
ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»
адрес: 454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Котина, д. 68.
ОГРН 1027403775398, ИНН 7452024031,
телефон: +8 (351) 225-01-08
адрес электронной почты: ocdod@mail.ru
Субъект:
от _____
(фамилия, имя, отчество)
_____
(адрес)
Документ, удостоверяющий личность:
паспорт серии_____ № _____
кем выдан _____
дата выдачи «_____» _____ года
адрес электронной почты: _____
номер телефона: _____

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество представителя субъекта полностью)
являюсь представителем субъекта персональных данных_____
_____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных (ребенка) полностью)
адрес_____, основной документ удостоверяющий личность
(адрес субъекта персональных данных (ребенка)
субъекта _____, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе: _____, на основании _____
(указать реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя субъекта)
даю согласие ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей» на обработку и распространение персональных данных, а именно: фамилия, имя, отчество, эл.адрес, название образовательной организации для обработки с целью выполнения работ «Методическое сопровождение образовательной деятельности» (организация конкурса программ и практик наставничества Челябинской области «Наставник в действии!»).

Публикация осуществляется на информационных ресурсах ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей», посредством которых будет

осуществляться предоставление доступа неограниченному кругу лиц и иные действия с персональными данными «https://ocdod74.ru/», «https://vk.com/ocdod74».

Настоящее согласие дается на осуществление следующих действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы для достижения указанных выше целей: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

Способ обработки персональных данных: смешанный с передачей по сети Интернет.

Я ознакомлен(а) с документами организации, устанавливающими порядок обработки персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Срок, в течение которого действует данное согласие: 01 августа 2026 г.

Согласие может быть отозвано субъектом персональных данных или его уполномоченным представителем в порядке и форме в соответствии с законодательством Российской Федерации в области персональных данных.

_____	_____	_____
фамилия, имя, отчество	дата	подпись