



# «Порядок регистрации туристских походов образовательных организаций Челябинской области»

Ответственный секретарь МКК  
ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»

Июнь 2023г.

Алексей Слаутин

# Маршрутно-квалификационные комиссии образовательных организаций Челябинской области

## Полномочия\*

	Пеший	Лыжный	Горный	Водный
МКК Областного Центра дополнительного образования детей г. Челябинск	3	3	2	3
МКК МАУДО «ЦДЮТур «Космос» г. Челябинск	3	3	2	3
МКК МБУДО «СЮТур» г. Челябинск	3	3	2	2
МКК МАУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» г. Магнитогорск	1	0	0	0

\*Полномочия согласованы ЦР МКК ФГБОУДО «Федеральный центр дополнительного образования и организации отдыха и оздоровления детей»

# Маршрутно-квалификационные комиссии образовательных организаций Челябинской области

МКК Областного Центра дополнительного образования детей г. Челябинск

[ocdod@mail.ru](mailto:ocdod@mail.ru) (с пометкой «ДЛЯ МКК»)

для туристских групп из Челябинской области

МКК МАУДО «ЦДЮТур «Космос» г. Челябинск

[kosmos-tur@mail.ru](mailto:kosmos-tur@mail.ru) (с пометкой «ДЛЯ МКК»)

для туристских групп из г. Челябинска

МКК МБУДО СЮТур г. Челябинск

[sutchel@mail.ru](mailto:sutchel@mail.ru) (с пометкой «ДЛЯ МКК»)

для туристских групп из г. Челябинска

МКК МАУ ДО «Дворец творчества детей и молодежи» г. Магнитогорск

[raduga2018@mail.ru](mailto:raduga2018@mail.ru) (с пометкой «ДЛЯ МКК»)

для туристских групп из г. Магнитогорска

# Уведомление о проведении туристских походов (экспедиций)

## 1 ВАРИАНТ

Походы продолжительностью менее 3х дней и протяжённостью менее 30 км без преодоления категорированных естественных препятствий производится путём заполнения руководителем похода опросной формы размещённой на сайте [osdod74.ru](http://osdod74.ru) на главной странице (кнопка «Уведомление о проведении туристских походов (экспедиций)»)

The image shows a screenshot of a website's news section. At the top, there is a navigation bar with 'НОВОСТИ' and 'Все новости'. The main content area features several news items, each with a small image and a title. A large red arrow points from the right side of the page to a specific news item titled 'Уведомление о проведении туристских походов (экспедиций)'. To the right of the news items, there is a sidebar with various categories and a large blue banner for 'НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ РОССИИ'. At the bottom, there is a red button with the text 'Уведомление о проведении туристских походов (экспедиций)'.

НОВОСТИ Все новости

Интернет-приемная

Определены победители регионального этапа Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»  
13 апреля 2021 г. 12:34

С 6 по 8 апреля жюри оценивало чтецкие работы школьников со всей Челябинской области. Высокий уровень сценической культуры, грамотную речь и способность оказывать эстетическое и эмоциональное воздействие на слушателей продемонстрировали более 130 участников.

ПОДРОБНЕЕ

БЛИЖАЙШИЕ СОБЫТИЯ

Расскажи свою историю ГАИ  
13 апреля 2021 г. 11:00

Южноуральцев приглашают принять участие в экологических конкурсах  
12 апреля 2021 г. 17:00

«Лаборатория безопасности» посетила муниципальные районы Челябинской области  
12 апреля 2021 г. 15:52

Областной Центр дополнительного образования детей приглашает на онлайн-вебинар  
12 апреля 2021 г. 13:00

Более 2 800 школьников Южного Урала представили театральные постановки на фестивале «Признание»  
12 апреля 2021 г. 11:00

ОБРАЗОВАНИЕ  
НАЦИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ РОССИИ  
ПРОЕКТ «УСПЕХ КАЖДОГО РЕБЕНКА»  
ПРОЕКТ «ОБРАЗОВАНИЕ»  
МЕСТ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

ЗДЕСЬ

Уведомление о проведении туристских походов (экспедиций)

# Уведомление о проведении туристских походов (экспедиций)

## 2 ВАРИАНТ

Степенные и категорийные маршруты согласовываются Маршрутно-квалификационными комиссиями (МКК) образовательных организаций Челябинской области с последующим внесением в Список рекомендуемых туристских маршрутов секретарём МКК

Внимание! Маршрут рассматривается для каждой конкретной группы и может быть рекомендован только после рассмотрения в Маршрутно-квалификационной комиссии!														
Вид туризма: П- пешеходный, В - водный, ВЕЛО - велосипедный, Г - горный, Л -лыжный Сложность маршрутов: н/к - некатегорийный поход, ст. сл 1 (2,3) - маршрут 1 (2,3) степени сложности, КС 1 (2,3) - 1 (2,3) категория сложности														
№ п/п	Фамилия, инициалы руководителя	Населенный пункт (город, поселок и т.д.)	Название организации (учреждение, организация, клуб и т.д.), название группы и т.д.	Район путешествия	Нитка маршрута	Вид туризма	Сложность маршрута	Количество участников старше 18 лет	Количество участников младше 18 лет	Маршрутно-квалификационная комиссия, рекомендовавшая маршрут	Сроки проведения маршрута	Оппоненты	Ответственный за заполнение формы	Информация зачёте путешеств
1	Швед В.А.	Челябинск	МАУДО ЦДЮТур "Космос"	Южный Урал	хр. Уреньга - г. Нургуш - пер. Большая Сука - дер. Катавка	Л	1	3	13	МАУДО ЦДЮТур "Космос"	02-08.01.2019	Патрушина Л.И. Хрипка С.П.	Смоленцев С.А.	пройд
2	Магазов Я.О.	Челябинск	МАУДО ЦДЮТур "Космос"	Средний Урал	г. Верхний Уфалей - г. Красный камень - г. Большой камень - г. Волчья	П	1 ст/сл	2	7	МАУДО ЦДЮТур "Космос"	03-07.01.2019	Патрушина Л.И.	Смоленцев С.А.	пройд
3	Шеметова И.Г.	Челябинск	МАОУ СОШ №112 МАУДО ЦДЮТур	Южный Урал	ПКиО г. Монахи	П	н/к	5	8	МАУДО ЦДЮТур	06.01.2019	Патрушина Л.И.	Смоленцев С.А.	пройд

Сайт ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»

Туризм / Региональный центр детско-юношеского туризма / <http://ocdod74.ru/>

Сайт: РФСОО «Федерация спортивного туризма Челябинской области»

Раздел «Маршруты детских групп» [http://sporttur74.ru/spisok\\_marshrutov/](http://sporttur74.ru/spisok_marshrutov/)



# Оформление маршрутного листа для степенных и некатегорийных походов

Действия руководителя:

**Шаг 1.** Заполняем бланк маршрутного листа

**Шаг 2\*.** Отправляет в МКК **не менее чем за 14 дней** до выхода на маршрут:

- маршрутный лист в формате WORD (без подписей),
- картографический материал,
- справку подтверждающую туристский опыт руководителя (при необходимости).

**Шаг 3\*.** Исправляет замечания полученные от МКК.

**Шаг 4.** Подписывает маршрутный лист у руководителя образовательной организации.

**Шаг 5.** Отправляет цветную скан-копию маршрутного листа в формате PDF в МКК а 7 дней до выхода на маршрут.

*\*Если руководитель уверен в правильности организации похода и заполнения МЛ, шаги 2,3 могут быть пропущены.*

Маршрутный лист со штампом и подписями членов МКК направляется руководителю похода и ЗАПЛАНИРОВАННЫЙ маршрут заносится в Список рекомендованных туристских маршрутов для прохождения группами туристов с участием детей\*

# Оформление маршрутной книжки для категорийных маршрутов

## Действия руководителя

### Шаг 1.

Сообщаем в МКК о намерении совершить спортивный поход не позднее чем за 30 дней до начала похода: направляем исходные данные (маршрутная книжка в формате WORD без подписей, картографический материал, справки о походах, справки о здоровье)

МКК рассматривает представленный материал и при **положительном заключении** назначает оппонентов (или оформляет ходатайство в вышестоящую МКК)

### Шаг 2.

Получаем контактные данные оппонентов и **самостоятельно** прорабатываем свою работу с ними для получения отзыва.

### Шаг 3.

После получения отзывов, направляем ГОТОВЫЕ документы в МКК (Маршрутную книжку с подписями оппонентов, подписями участников и директора командирующей организации).

МКК регистрирует МК, руководитель получает зарегистрированный документ.

## Сдача отчетных материалов в МКК (после завершения похода)

### Категорийный поход

Шаг 1.

Формируем отчет о совершенном походе, справки о зачете похода

Шаг 2.

Направляем оппонентам, кто выпускал группу на маршрут, получаем рецензии на поход.

Шаг 3.

Отправляем все материалы в МКК **до срока указанного в маршрутной книжке**

МКК рассматривает отчет и по рекомендациям оппонентов делает отметку в маршрутной книжке и на титульном листе отчета.  
Подписывает справки о зачтенном походе.





**Спасибо за внимание!**