

ДОГОВОР № 3

о сотрудничестве по организации и проведению практики обучающихся

г. Челябинск

15 сентября 2020 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры», именуемое в дальнейшем «Университет», в лице начальника отдела производственной практики Тихоновой Татьяны Юрьевны, действующего на основании доверенности № 001-1270 от 01.09.2020 г., с одной стороны, и ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»,

(Наименование Профильной организации, учреждения)

в лице директора Растигиной Ольги Сергеевны,

(Должность, Ф. И. О.)

действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является сотрудничество между сторонами для достижения следующих целей:

- повышение профессиональной компетентности обучающихся в Университете обучающихся посредством практического обучения;
- организация и проведение научных исследований, подготовка научно-педагогических кадров высшей квалификации;
- проведение совместных мероприятий в сфере трудоустройства и профориентации школьников;
- проведение совместных научно-практических конференций, круглых столов, обучающих семинаров и иных мероприятий.

1.2. Под обучающимися в настоящем Договоре понимаются лица, осваивающие образовательные программы высшего образования: бакалавриата, магистратуры.

2. Содержание сотрудничества

2.1. Для реализации сотрудничества по вышеуказанным направлениям Университет направляет в Профильную организацию обучающихся для прохождения учебной и / или производственной, в том числе производственной (преддипломной) практики, а Профильная организация обеспечивает прохождение практики обучающимися в сроки, согласно утвержденному учебному плану. Количество обучающихся, специальности, направления подготовки и другие условия определяются в соответствии с п. 2.3 настоящего договора.

2.2. Целью прохождения практики является качественное освоение обучающимися программы высшего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.3. Сведения о направлениях подготовки (специальностях) и возможном количестве обучающихся, принимаемых Профильной организацией для прохождения

практики, определяются Приложением № 1, являющимся неотъемлемой частью договора.

2.4. Университет обязуется:

2.4.1. Назначить руководителя практики от Университета. Назначением такого руководителя Университет уполномочивает его на согласование условий прохождения практики, в т. ч. подписание документов, указанных в п. 2.4.2. настоящего договора.

2.4.2. Предоставить в Профильную организацию направление на прохождение практики, согласно образцу, приведенному в Приложении № 2 настоящего договора, не позднее, чем за две недели до начала практики.

2.4.3. Обеспечить обучающихся учебно-методической документацией в соответствии с целями и задачами практики, включающей в себя программу практики и рекомендации по ее выполнению.

2.4.4. При поступлении сообщений от Профильной организации о неудовлетворительном результате или ходе прохождения практики конкретными обучающимися, принимать меры к урегулированию создавшейся ситуации.

2.4.5. Предоставить кадровой службе Профильной организации возможность отбора обучающихся Университета, с целью их дальнейшего трудоустройства в Профильной организации.

2.5. Профильная организация обязуется:

2.5.1. Назначить руководителя практики от Профильной организации.

2.5.2. Принимать на практику обучающихся в количестве и в сроки, указанные в Направлении на прохождение практики в соответствии с п.п. 2.4.2 настоящего договора.

2.5.3. Ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации и обеспечить им прохождение практики в соответствии с требованиями по охране труда и техники безопасности.

2.5.4. Создать необходимые условия для выполнения программы практики.

2.5.5. В соответствии с целями и задачами практики обеспечить обучающимся доступ к правовым актам и иным практическим материалам, касающимся деятельности Профильной организации, за исключением документации, представляющей служебную или коммерческую тайну.

2.5.6. Составить руководителю практики от профильной организации совместно с руководителем практики от университета совместный рабочий (график) план проведения практики обучающегося на период прохождения (учебной, производственной, производственной (преддипломной)) практики.

2.5.7. Согласовать индивидуальные задания для обучающегося, выполняемые в период прохождения (учебной, производственной, производственной (преддипломной)) практики с руководителем практики от университета в установленные сроки.

2.5.8. По завершении прохождения (учебной, производственной, производственной (преддипломной)) практики руководителю практики от профильной организации дать характеристику в письменном виде на каждого обучающегося.

2.5.9. Принимать участие в организуемых Университетом мероприятиях, связанных с трудоустройством обучающегося и выпускников.

2.5.10. По запросу Университета предоставлять информацию о трудоустроенных в Профильную организацию обучающихся, выпускниках.

3. Заключительные положения

3.1. Настоящий договор становится обязательным для сторон со дня его заключения и действует до 31 декабря 2025г.

3.2. Если ни одна из сторон за тридцать дней до конца срока действия настоящего договора не выразит желания расторгнуть его, договор считается пролонгированным сроком на один календарный год на тех же условиях. В последующие годы применяется аналогичный порядок пролонгации договора.

3.3. По всем вопросам, не нашедшим отражения в настоящем договоре, стороны руководствуются нормами законодательства Российской Федерации.

3.4. Настоящий договор составлен на _____ листах (включая приложения) в двух экземплярах, имеющих равное юридическое значение, по одному для каждой из сторон.

3.5. Неотъемлемой частью настоящего договора являются:

- Сведения о направлениях подготовки (специальностях) и возможном количестве обучающихся, принимаемых на практику (Приложение № 1 – подлежит заполнению);
- Направление на прохождении практики (Приложение № 2).

4. Адреса и банковские реквизиты сторон

Университет

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный университет физической культуры»

Юридический адрес:

454091, г. Челябинск, ул. Орджоникидзе, д.1

Тел.: 8 (351) 217-00-98

Банковские реквизиты:

ИНН 7451002420 / КПП 745101001

УФК по Челябинской области

(ФГБОУ ВО «УралГУФК», л/сч 20696Х30870)

Р/сч 40501810565772200002

в Отделении Челябинск, г. Челябинск

БИК 047501001

ОКПО 02926701

ОГРН 1027402926484

Профильная организация

ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей»

Юридический адрес:

654081, Челябинск ул. Котина 66

ИНН _____

КПП _____

Банковские реквизиты:

*Минфин Челябинской области №СЧ040202042ГС
Челябинский с/сч в/х/д/ч/р/б
в состав ЕКС №401028106453700
00062*

Начальник отдела производственной практики

Т.Ю. Тихонова



Расшифровка О.С.

(Должность)

м.п.

Расшифровка подписи

