



ОБЛАСТНОЙ ЦЕНТР
дополнительного
образования детей

Министерство образования и науки
Челябинской области
Государственное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Областной Центр дополнительного
образования детей»
(ГБУДО ОЦДОД)

Котина ул., д. 68, Челябинск, 454081
Тел/факс (351) 773-62-82, (351) 232-16-56

E-mail: ocdod@mail.ru

Сайт: www.ocdod74.ru

ОКПО 45639188, ОГРН 1027403775398

ИНН/КПП 7452024031/745201001

28.05.2021 № 954

На № _____ от _____

Руководителям
органов местного самоуправления
муниципальных районов и городских
округов Челябинской области,
осуществляющих управление в сфере
образования

В соответствии с приказом ГБУДО «Областной центр дополнительного образования детей» от 28.04.2021 г. № 379 «О проведении профильной смены для обучающихся «Наставничество. Вызов 2.0.» с 02 по 06 августа 2021 года состоится профильная смена для обучающихся «Наставничество. Вызов 2.0.» (далее именуется - смена).

В смене принимают участие обучающиеся областных государственных и муниципальных образовательных организаций Челябинской области (далее именуются - участники смены) в возрасте 12-18 лет.

Для участия в смене руководителям областных государственных и муниципальных образовательных организаций Челябинской области на электронный адрес оргкомитета: ocdod@mail.ru в срок до 18 июня 2021 года необходимо предоставить заявку на участие (приложение 1).

По прибытию месту проведения смены руководитель делегации предоставляет пакет документов, необходимых для зачисления несовершеннолетних на смену (приложение 2).

Работа смены предполагает работу по трем модулям:

1) Вызов 1 «Узнавай». В рамках первого модуля предполагается командное взаимодействие участников по следующим образовательным блокам: основные понятия, принципы и модели наставничества; эффективные методы продвижения наставничества в социальных сетях; организация проектной деятельности.

2) Вызов 2 «Развивай». Предполагается индивидуальная работа по развитию проектного мышления, личностных навыков и компетенций (метакомпетенций), необходимых для реализации технологии наставничества.

3) Вызов 3 «Создавай». Участники смены представят идеи, разработают и защитят проекты в разных областях наставничества, таких как: медианаставничество;

эконаставничество; наставничество в вожатской деятельности; творческий наставник.

В программе смены запланировано проведение образовательных интенсивов, деловых игр, творческих мастерских, диалоговых площадок, интерактивных кейс-сессий. По итогам работы участники смены презентуют свои проекты.

В рамках смены предполагается проведение кейс-сессии «Наставничество. Вызов 2.0» в формате деловой игры. Правила игры обозначаются в день проведения конкурсного испытания.

Образцы документов, положение, договоры, квитанции размещаются на сайте (<http://ocdod74.ru/>) в разделе «Лето-2021» - «Профильная смена для обучающихся «Наставничество. Вызов 2.0.».

Смена проводится в областном палаточном лагере на озере Тургояк (Миасский городской округ). Организационный взнос за участие в смене для обучающихся составляет 1200,00 рублей за все время проведения. Стоимость питания руководителей и участников от 19 лет – 1520,00 рублей за все время проведения смены.

Расходы, связанные с проездом команд и питанием участников в пути, осуществляется за счет направляющих организаций.

Дополнительная информация по вопросам организации и проведения смены по телефонам: 89517974429, Полякова Анастасия Сергеевна, методист регионального модельного центра дополнительного образования детей; 89514462988, Федосова Надежда Анатольевна, методист регионального модельного центра дополнительного образования детей.

Директор



О.С. Растегняева

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к письму ГБУДО «Областной Центр
дополнительного образования детей»
28.05.2021 № 954

Заявка
на участие в профильной смене для обучающихся
«Наставничество. Вызов 2.0.»

1. Муниципальное образование
2. Образовательная организация (в соответствии с Уставом)
3. Название объединения
4. Участники профильной смены:

| № | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Домашний адрес (с указанием индекса) | Контактный телефон |
|----|---------------------------|---------------|---|--------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |
| 6. | | | | |
| 7. | | | | |

5. Руководители:

| № | Фамилия, имя, отчество | Дата рождения | Домашний адрес (с указанием индекса) | Контактный телефон |
|----|---------------------------|---------------|---|--------------------|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

Подпись руководителя образовательной
организации

Печать

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к письму ГБУДО «Областной Центр
дополнительного образования детей»
28.05.2021 № 954

Пакет документов,
необходимый для зачисления в областной палаточный лагерь на оз. Тургояк

1. Общие документы:

1) Приказ о направлении делегации в лагерь с указанием ответственного за жизнь и здоровье обучающихся во время пути следования и в дни проведения лагеря *(в двух экземплярах, один для предоставления в лагерь, другой для руководителя делегации)*;

2) Список участников смены (с указанием даты рождения, домашнего адреса и контактного телефона одного из родителей или законного представителя, заверенный руководителем образовательной организации *(приложение к письму)*);

3) Инструктаж по технике безопасности, заверенный руководителем направляющей организации и ответственным за проведение инструктажа;

4) Договор на оплату организационного взноса за обучающихся: 1200,00 руб. *(подписанный направляющей организацией в двух экземплярах)*;

5) Договор на оплату питания сопровождающих педагогов *(подписанный в двух экземплярах)*. Сумма будет определена после проведения аукционных процедур.

2. Пакет документов для несовершеннолетних (формируется на каждого ребенка в отдельном файле):

1) Вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи (паспорт или свидетельства о рождении);

2) Договор об организации отдыха и оздоровления ребенка *(заполняется родителем или законным представителем, подписанный, в двух экземплярах, один возвращается родителю или законному представителю)*;

3) Копия полиса обязательного медицинского страхования (данные полиса обязательного медицинского страхования);

4) Медицинская справка по форме 079/у;

5) Справка о вакцинопрофилактике против клещевого энцефалита;

6) Справка об отсутствии контакта с инфекционными больными по месту жительства (не ранее, чем за три дня до отъезда);

7) Информированное добровольное согласие на осуществление первичной медико-санитарной помощи (осмотра) несовершеннолетнего *(заполняется родителем или законным представителем)*;

8) Согласие родителей (законных представителей) на использование и обработку персональных данных ребенка.

3. Пакет документов для сопровождающих педагогов:

1) Медицинская книжка установленного образца (с отметкой или справкой о прохождении флюорографии);

2) Справка о вакцинации против клещевого энцефалита;

- 3) Согласие на использование и обработку персональных данных;
- 4) результат теста на ПИР, сделанный не позднее, чем за 72 часа до заезда (только для руководителей).

Список документов при зачислении детей в лагерь может быть изменен (дополнен) в связи с учетом санитарно-эпидемиологической обстановки.