

## Методические рекомендации по организации регистрации и обучения работников образования по образовательным программам повышения квалификации

В соответствии с письмом №66-02.30/ЛБ от 29.01.2020 члена Совета Федерации Л.Н. Боковой на площадке Экспертной группы по образованию рабочей группы по вопросам совершенствования государственной политики в сфере развития информационного общества Комитета Совета Федерации по конституционному законодательству и государственному строительству (ранее – Экспертного совета по информатизации системы образования и воспитания при Временной комиссии Совета Федерации по развитию информационного общества) реализуется календарь обучения работников образования до 2024 года.

Календарь представляет собой перечень тематик, по которым работники образовательных организаций могут пройти бесплатно одну или несколько программ повышения квалификации в рамках информационной базы. Обучение разделено на кварталы и соответствующие тематики, что позволит работникам пройти обучение по интересующих их тематике в свободное время с учетом своей нагрузки и возможностей, в том числе в каникулярное время либо без отрыва от работы. Обучение по программам повышения квалификации, включенным в календарь, включает изучение лекционного материала и получение удостоверения о повышении квалификации в электронной форме при успешном прохождении итоговой аттестации.

Для прохождения программ повышения квалификации педагогический работник должен быть зарегистрирован на сайте Экспертной группы по образованию рабочей группы по вопросам совершенствования государственной политики в сфере развития информационного общества Комитета Совета Федерации по конституционному законодательству и государственному строительству по адресу [www.Единыйурок.рф](http://www.Единыйурок.рф).

Для прохождения регистрации пользователю необходимо перейти в раздел «Регистрация/Авторизация», кнопка которого расположена в верхнем меню на сайте. После регистрации необходимо авторизоваться и перейти в «Личный кабинет».

Если пользователь ранее регистрировался на сайте, то ему необходимо авторизоваться на сайте также через раздел «Регистрация/Авторизация».

Далее пользователю необходимо на странице «Личного кабинета» нажать на кнопку «Редактировать» (Скрин №1).



Скрин №1

После нажатия на кнопку «Редактировать» пользователю будет необходимо предоставить информацию о себе и загрузить необходимые документы.

Необходимо ввести данные во все поля «Фамилия», «Имя» и «Отчество». Важно, что заполняемое ФИО должно соответствовать ФИО, указанное при регистрации на сайте.

Также на данной странице необходимо загрузить следующие документы:

1. Для удостоверения личности скан третьей страницы паспорта (загрузка данного документа обязательна);
2. Для подтверждения наличия образования скан первого разворота диплома (загрузка данного документа обязательна);
3. В случае изменения фамилии, когда в паспорте и дипломе разные, необходимо предоставить скан документа, подтверждающего ее изменение. Например, скан свидетельства о браке или справки об изменении фамилии (обязательное поле для лиц, сменивших фамилию).

После заполнения необходимых полей и выбора документа для загрузки на сайт необходимо нажать на кнопку "Далее" и потом "Отправить". Отправка осуществляется сразу и повторно добавлять не требуется (возможно только в случае не изменения статуса пользования и отсутствия доступа к лекциям).

В конце необходимо нажать синюю (или оранжевую) кнопку "Обновить" (Скрин №2).



- 1. Нажать на пункт меню об образовании
- 2. Нажать на пункт меню об образовании
- 3. Отнести по документу об образовании
- 4. Закрыть вкладку документ и перейти на экраны преобразования названия файла (настройка шифра, название документа и т.д.)
- 5. Нажать на пункт меню об образовании
- 6. Нажать на пункт меню об образовании и выбрать пункт преобразование
- 7. Нажать на пункт меню об образовании и выбрать пункт преобразование
- 8. Нажать на пункт меню об образовании и выбрать пункт преобразование

В случае если в базе отсутствует документ об образовании необходимо проверить наличие документа об образовании ФНО. Процедура описана в разделе 4.1. В случае если ФНО Файл не имеет ИОС или ИОС не является ИОС, не выполняется чтение информации. Формата файла pdf, jpg или docx. При этом параметры файла не будут использоваться.

- 9. Проверка даты (график) о ф/о
- 10. Закрыть вкладку документ и перейти на экраны преобразования файла (настройка шифра, название документа и т.д.)
- 11. Закрыть вкладку второго документа и нажать на пункт меню преобразование файла (настройка шифра, название документа и т.д.)

- 12. Нажать на пункт меню об образовании
- 13. Нажать на пункт меню об образовании
- 14. Нажать на пункт меню об образовании
- 15. Нажать на пункт меню об образовании
- 16. Нажать на пункт меню об образовании
- 17. Нажать на пункт меню об образовании
- 18. Нажать на пункт меню об образовании
- 19. Нажать на пункт меню об образовании
- 20. Нажать на пункт меню об образовании
- 21. Нажать на пункт меню об образовании
- 22. Нажать на пункт меню об образовании
- 23. Нажать на пункт меню об образовании
- 24. Нажать на пункт меню об образовании
- 25. Нажать на пункт меню об образовании
- 26. Нажать на пункт меню об образовании
- 27. Нажать на пункт меню об образовании
- 28. Нажать на пункт меню об образовании
- 29. Нажать на пункт меню об образовании
- 30. Нажать на пункт меню об образовании
- 31. Нажать на пункт меню об образовании
- 32. Нажать на пункт меню об образовании
- 33. Нажать на пункт меню об образовании
- 34. Нажать на пункт меню об образовании
- 35. Нажать на пункт меню об образовании
- 36. Нажать на пункт меню об образовании
- 37. Нажать на пункт меню об образовании
- 38. Нажать на пункт меню об образовании
- 39. Нажать на пункт меню об образовании
- 40. Нажать на пункт меню об образовании
- 41. Нажать на пункт меню об образовании
- 42. Нажать на пункт меню об образовании
- 43. Нажать на пункт меню об образовании
- 44. Нажать на пункт меню об образовании
- 45. Нажать на пункт меню об образовании
- 46. Нажать на пункт меню об образовании
- 47. Нажать на пункт меню об образовании
- 48. Нажать на пункт меню об образовании
- 49. Нажать на пункт меню об образовании
- 50. Нажать на пункт меню об образовании
- 51. Нажать на пункт меню об образовании
- 52. Нажать на пункт меню об образовании
- 53. Нажать на пункт меню об образовании
- 54. Нажать на пункт меню об образовании
- 55. Нажать на пункт меню об образовании
- 56. Нажать на пункт меню об образовании
- 57. Нажать на пункт меню об образовании
- 58. Нажать на пункт меню об образовании
- 59. Нажать на пункт меню об образовании
- 60. Нажать на пункт меню об образовании
- 61. Нажать на пункт меню об образовании
- 62. Нажать на пункт меню об образовании
- 63. Нажать на пункт меню об образовании
- 64. Нажать на пункт меню об образовании
- 65. Нажать на пункт меню об образовании
- 66. Нажать на пункт меню об образовании
- 67. Нажать на пункт меню об образовании
- 68. Нажать на пункт меню об образовании
- 69. Нажать на пункт меню об образовании
- 70. Нажать на пункт меню об образовании
- 71. Нажать на пункт меню об образовании
- 72. Нажать на пункт меню об образовании
- 73. Нажать на пункт меню об образовании
- 74. Нажать на пункт меню об образовании
- 75. Нажать на пункт меню об образовании
- 76. Нажать на пункт меню об образовании
- 77. Нажать на пункт меню об образовании
- 78. Нажать на пункт меню об образовании
- 79. Нажать на пункт меню об образовании
- 80. Нажать на пункт меню об образовании
- 81. Нажать на пункт меню об образовании
- 82. Нажать на пункт меню об образовании
- 83. Нажать на пункт меню об образовании
- 84. Нажать на пункт меню об образовании
- 85. Нажать на пункт меню об образовании
- 86. Нажать на пункт меню об образовании
- 87. Нажать на пункт меню об образовании
- 88. Нажать на пункт меню об образовании
- 89. Нажать на пункт меню об образовании
- 90. Нажать на пункт меню об образовании
- 91. Нажать на пункт меню об образовании
- 92. Нажать на пункт меню об образовании
- 93. Нажать на пункт меню об образовании
- 94. Нажать на пункт меню об образовании
- 95. Нажать на пункт меню об образовании
- 96. Нажать на пункт меню об образовании
- 97. Нажать на пункт меню об образовании
- 98. Нажать на пункт меню об образовании
- 99. Нажать на пункт меню об образовании
- 100. Нажать на пункт меню об образовании

При регистрации на сайте на сайте ФНО отображаются сведения, которые получены на сайте. Входящие по документу соответствуют вашим личным данным.

ФНО должно быть в активной форме, не закрыта кнопка и далее необходимо нажать на документ, содержащий меню и отчеты, логин, пароль, название программы и прочие. Проверьте ваш ФНО. В случае неверной даты, ошибки вы можете обратиться к менеджеру, который предоставил вам ФНО. В случае неверной даты, ошибки вы можете обратиться к менеджеру, который предоставил вам ФНО. В случае неверной даты, ошибки вы можете обратиться к менеджеру, который предоставил вам ФНО.

В случае предоставления информации данных вы не получите доступ к образовательным программам, можете быть заблокированы и вам придется обратиться к менеджеру об обучении на нашем сайте будут аннулированы и не включены в список ФНО.

Если вы ранее вернули информацию, то система автоматически предоставит вам доступ. В моем случае проверка информации была еще раз.

Обучение Обучение

Проверка предоставленной информации и документов осуществляется в два этапа:

1. Автоматическая проверка. Если загруженные документы и предоставленная информация совпадают, то система автоматически предоставляет пользователю доступ к обучению.

2. Ручная проверка. Модераторы проверяют загруженные копии документов о личности и об образовании.

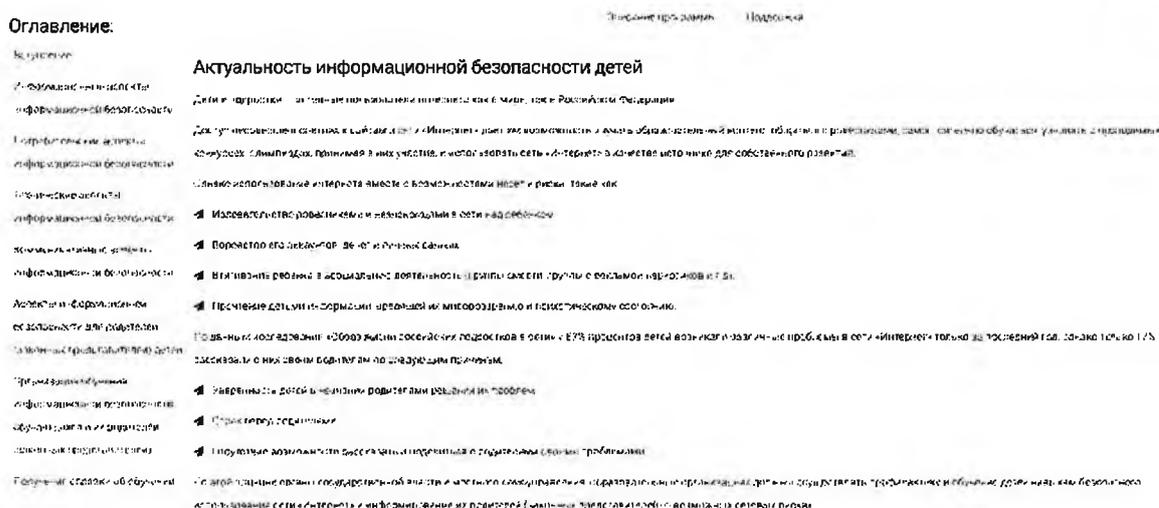
Если пользователь прошел автоматическую проверку, то ему будет предоставлен доступ автоматически – так в личном кабинете появится новая вкладка "Образовательные программы", где пользователю будет доступно дополнительное меню (Скрин №3):



Скрин №3

Также в разделе «Курсы» в подробном описании каждой программы будет доступно аналогичное меню, которое предоставляет включает доступ к лекционному материалу, получению справки и прохождению итоговой аттестации (Скрин №4):

Основы обеспечения информационной безопасности детей



Скрин №4

В программах повышения квалификации справка об обучении предоставляется после изучения лекционного материала. Так на странице лекционного материала (Скрин №5) в оглавлении второй пункт снизу "Получение справки об обучении" (1). На этой

странице пользователь может посмотреть пример справки об обучении и скачать ее (2). Справка скачивается самим пользователем. Справка об обучении предоставляется бесплатно.

### Основы обеспечения информационной безопасности детей

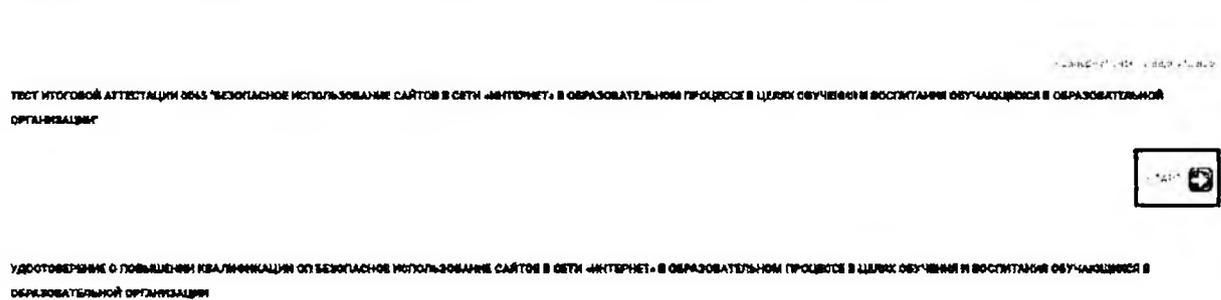


Скрин №5

Прохождение итоговой аттестации и получение удостоверения о повышении квалификации по программам Календаря обучения работников образования до 2024 года разделено на несколько этапов.

1. На странице "Тест итоговой аттестации" (Скрин №6) необходимо нажать на кнопку "Старт" для открытия теста итоговой аттестации. Прохождение итоговой аттестации по программе повышения квалификации организовано дистанционно в форме теста, при успешном прохождении которого предоставляется удостоверение о повышении квалификации (в ином случае предоставляется только справка об обучении).

**Задание: Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации**



Скрин №6

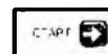
2. При успешном прохождении итоговой аттестации пользователь сможет открыть вторую вкладку "Удостоверение о повышении квалификации ОП", где будет отображена кнопка "Старт" (Скрин №7).

## Задание: Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации

Результаты тестирования

ТЕСТ ИТОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ВО ВЕК «БЕЗОПАСНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ САЙТОВ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ В ЦЕЛЯХ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ»

УДОСТОВЕРЕНИЕ О ПОВЫШЕНИИ КВАЛИФИКАЦИИ ОП БЕЗОПАСНОЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЕ САЙТОВ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ» В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПРОЦЕССЕ В ЦЕЛЯХ ОБУЧЕНИЯ И ВОСПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ



### Скрин №7

3. На данном этапе (Скрин №8) пользователь сможет перейти к странице получения удостоверения о повышении квалификации в печатной или электронной форме (для получения в электронной форме будет необходимо нажать на кнопку "Старт").

Удостоверение о повышении квалификации ОП Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации

Обучающиеся могут бесплатно получить удостоверение о повышении квалификации в электронной форме, для чего необходимо нажать на зеленую кнопку стрелки, расположенной ниже данного текста.

При успешном прохождении итоговой аттестации получить удостоверение о повышении квалификации в электронной форме возможно до 10 часов по московскому времени последнего рабочего дня последнего месяца календарного периода, в котором предполагается проведение обучения.

Сведения о получении удостоверения о повышении квалификации в электронной форме по программам повышения квалификации включены в календарь, доступный в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО) федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособразование). Таким образом, при необходимости заинтересованные образовательные организации смогут официально подтвердить факт своего обучения, предоставляя соответствующие сведения из ФИС ФРДО.

Для получения бесплатно удостоверения о повышении квалификации в электронной форме нажмите кнопку "СТАРТ".



### Скрин №8

4. На данной странице (Скрин №9) обучающийся сможет ознакомиться с порядком получения удостоверения о повышении квалификации в электронной форме и после нажатия на кнопку стрелки перейти к следующей странице.

Удостоверение о повышении квалификации ОП Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации

Обучающиеся могут бесплатно получить удостоверение о повышении квалификации в электронной форме, для чего необходимо нажать на зеленую кнопку стрелки, расположенной ниже данного текста.

При успешном прохождении итоговой аттестации получить удостоверение о повышении квалификации в электронной форме возможно до 10 часов по московскому времени последнего рабочего дня последнего месяца календарного периода, в котором предполагается проведение обучения.

Сведения о получении удостоверения о повышении квалификации в электронной форме по программам повышения квалификации включены в календарь, доступный в федеральную информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении» (ФИС ФРДО) федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (Рособразование). Таким образом, при необходимости заинтересованные образовательные организации смогут официально подтвердить факт своего обучения, предоставляя соответствующие сведения из ФИС ФРДО.



### Скрин №9

5. Перейдя на данную страницу (Скрин №10) пользователю необходимо нажать на кнопку "Скачать электронный документ".

Удостоверение о повышении квалификации ОП Безопасное использование сайтов в сети «Интернет» в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации

★ Результаты

Ваши успехи	0 00 из 0 00 (0 00%)
Доля правильных ответов	0 00 (0 00%)
Затраченное время	00:14

○ Сообщение

Нажмите на кнопку "Скачать электронный документ(диплом/бегодержность/справку)" для получения удостоверения о повышении квалификации в электронной форме. Обращаем внимание на то, что розничная цена информации о беге "Результаты:" не относится к результатам едкого обучающегося и едкого ответаши по образовательной программе (указанная информация носит персональный характер).

☛ Скачать электронный документ(диплом/бегодержность/справку) Вернуться в начало 🔄 Повторить

Скрин №10

6. Перейдя на данную страницу (Скрин №11) пользователю будет бесплатно предоставлено для скачивания либо печати удостоверение о повышении квалификации в электронной форме, образец которого представлен ниже:

