

ПРИНЯТО

решением Совета Учреждения

Протокол

от 26.06.2018 № 3

Председатель

Совета Учреждения

А.И. Таирова А.И. Таирова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБУДО «Областной Центр
дополнительного образования детей»

от 27.06.2018 № 35д/1

Директор ГБУДО «Областной Центр
дополнительного образования детей»

И.Г. Скалунова И.Г. Скалунова



ПОЛОЖЕНИЕ

об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранении их в архивах на бумажных и (или) электронных носителях в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Областной Центр дополнительного образования детей»

Челябинск,
2018 г.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимися образовательных программ, хранении их в архивах на бумажных и (или) электронных носителях в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Областной Центр дополнительного образования детей» (далее - Положение) разработано в соответствии с п. 11 части 3 ст. 28 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Положение регламентирует деятельность педагогов дополнительного образования государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областной Центр дополнительного образования детей» (далее – Учреждение) по учету результатов освоения обучающимися программ по предметам и устанавливает порядок учета результатов, порядок хранения в архивах информации об этих результатах, форму хранения.

3. Оценивание обучающихся по предметам учебного плана является обязательным для оценки результатов освоения программы обучающимися. Требования, предъявляемые к оценке знаний обучающихся (освоения программ), к присвоению определенного оценочного уровня, доводятся до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) педагогами дополнительного образования определенных предметов.

4. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися программ на бумажных носителях. Учет освоения программ обучающимися фиксируется в протоколах освоения программы по предметам.

5. Педагоги дополнительного образования Учреждения несут дисциплинарную ответственность за невыполнение требований настоящего Положения по учету и фиксированию освоения программ обучающимися.

6. Целью индивидуального учёта результатов освоения обучающимися программ, хранение их в архивах на бумажных и (или) электронных носителях является определение образовательных потребностей и интересов каждого обучающегося, выявление индивидуальных проблем в обучении и их своевременное решение.

7. Задачи индивидуального учёта результатов освоения обучающимися программ:

определение уровня освоения обучающимися осваиваемых программ;
индивидуализация и дифференциация образовательной деятельности;
мониторинг индивидуальных образовательных достижений обучающихся.

II. Организация индивидуального учета результатов

8. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов

освоения обучающимися программ соответствующего уровня дополнительного образования путём текущего, промежуточного и итогового контроля.

9. Процедура текущего, промежуточного и итогового учета — выявление и оценивание предметных результатов освоения обучающимися соответствующей программы.

10. Промежуточный учет – определение уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся, их соответствия прогнозируемым результатам по предметам учебного плана соответствующей программы на конец каждого учебного года.

11. Итоговый учет - определение уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся, их соответствия прогнозируемым результатам соответствующей программы по предметам учебного плана по окончанию обучения.

12. Текущий учет - определение уровня развития теоретических знаний, практических умений и навыков обучающихся, их соответствия прогнозируемым результатам соответствующей программы по предметам учебного плана, по разделам (темам) программы.

III. Организация хранения информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися программ

13. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися программ осуществляется на бумажных и электронных носителях.

14. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета результатов освоения обучающимися программ относятся журналы объединений, документы, подтверждающие творческие достижения обучающихся (отзывы, грамоты, дипломы и др.), диагностические карты с результатами освоения обучающимися программ и творческими достижениями обучающихся.

15. К электронным носителям информации об индивидуальном учёте результатов освоения обучающимся программ относятся диагностические карты с результатами освоения обучающимися программ и творческими достижениями обучающихся, хранящиеся на электронных носителях, информация на сайте Учреждения о достижениях обучающихся и детских творческих коллективов.

16. Текущий индивидуальный учёт результатов освоения программы осуществляется с помощью тестов, анкет, творческих заданий и других форм в соответствии с локальными актами Учреждения.

17. Результаты промежуточного контроля отражаются в таблицах (на бумажном и (или) электронном носителе).

18. Информация об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися программ хранится педагогами дополнительного образования – руководителями детских объединений дополнительного образования в

течение срока освоения обучающимися программы на бумажных и (или) электронных носителях.

V. Заключительные положения

19. Настоящее положение обязательно для применения всеми педагогами дополнительного образования Учреждения.

20. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Учреждения. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.