

ПРИНЯТО решением Совета
Учреждения
Протокол
от 08.09.2017 № 3

УТВЕРЖДЕНО
Приказом ГБУДО «Областной Центр
дополнительного образования детей»
от 11.09.2017 № 550

Председатель
Совета Учреждения
Таирова А.И. Таирова

Директор ГБУДО «Областной Центр
дополнительного образования детей»
И.Г. Скалунова И.Г. Скалунова



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Областной центр дополнительного образования детей»

I. Общие положения

1. Настоящее Положение о порядке доступа педагогических работников к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам в государственном бюджетном учреждении дополнительного образования «Областной центр дополнительного образования детей» (далее – Положение) определяет порядок доступа педагогических работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областной центр дополнительного образования детей» (далее – учреждение) к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, методической или исследовательской деятельности.

2. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 7 части 3 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Учреждения.

3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

информационно-телекоммуникационная сеть - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники;

музейный фонд - совокупность постоянно находящихся на территории Российской Федерации музейных предметов и музейных коллекций, гражданский оборот которых допускается только с соблюдением ограничений, установленных Федеральным законом от 26.05.1996 г. № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации».

II. Порядок доступа к информационно-телекоммуникационным сетям

4. Доступ педагогических работников к информационно-телекоммуникационной сети Интернет осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к сети Интернет, без ограничения времени и потребленного трафика.

5. Доступ педагогических работников к локальной сети учреждения осуществляется с персональных компьютеров (ноутбуков, планшетных компьютеров и т.п.), подключенных к локальной сети учреждения, без ограничения времени и потребленного трафика.

III. Порядок доступа к базам данных и методическим материалам

6. Педагогическим работникам обеспечивается доступ к следующим электронным базам данных:

автоматизированная информационная система «Сетевой город»;
образовательная среда «Moodle»
профессиональные базы данных;
информационные справочные системы;
поисковые системы.

7. Доступ к электронным базам данных осуществляется на условиях, указанных в договорах, заключенных учреждением с правообладателем электронных ресурсов (внешние базы данных).

8. Информация об образовательных, методических, нормативных и других электронных материалах, доступных к пользованию, размещена на сайте учреждения в открытом доступе.

IV. Порядок доступа к музейным фондам

9. Музейные предметы и музейные коллекции, включенные в состав Музейного фонда Российской Федерации, в учреждении отсутствуют.

V. Порядок доступа к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности

10. Доступ педагогических работников к материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности осуществляется:

без ограничения к учебным кабинетам, лабораториям, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий во время, определенное в расписании занятий;

к учебным кабинетам, спортивному и актовому залам и иным помещениям и местам проведения занятий вне времени, определенного расписанием занятий, по согласованию с директором учреждения.

11. Использование материально-технических средств кабинетов, спортивного, актового зала и иных помещений без ограничения используется педагогическими работниками во время проведения занятий, предусмотренных расписанием, а также по предварительной письменной заявке для проведения иных мероприятий. Педагогические работники несут ответственность за правильное использования и сохранность материально-технических средств.

12. По необходимости педагогическому работнику возможна выдача движимых (переносных) материально-технических средств для обеспечения образовательной деятельности. Выдача фиксируются в журнале выдачи.

13. Для распечатывания, копирования или тиражирования учебных и методических материалов педагогические работники имеют право пользоваться копировальным автоматом и принтером.

14. Накопители информации (CD-диски, флеш - накопители, карты памяти), используемые педагогическими работниками при работе с компьютерной информацией, предварительно должны быть проверены на отсутствие вредоносных компьютерных программ.

VI. Права и ответственность педагогических работников

15. Педагогические работники имеют право:

вносить предложения по совершенствованию порядка пользования информационно - телекоммуникационными сетями и базами данных, учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности;

вносить предложения по развитию и совершенствованию информационно - телекоммуникационных сетей и базам данных, учебных и методических материалов, материально-технических средств обеспечения образовательной деятельности.

16. Педагогические работники несут ответственность:

за сохранность материально-технической базы учреждения;

соблюдение правил пожарной безопасности и охраны труда при пользовании информационно-телекоммуникационными сетями и базами данных, учебными и методическими материалами, материально-техническими средствами обеспечения образовательной деятельности;

за использование информационно-коммуникационных сетей и баз данных только в образовательных целях;

за соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в части защиты персональных данных и авторских прав.