

ПРИНЯТО решением Совета  
Учреждения  
Протокол  
от 15.03.2018 № 1

Председатель  
Совета Учреждения  
Таирова А.И. Таирова

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом ГБУДО «Областной Центр  
дополнительного образования детей»  
от 15.03.2018 № 58/2

Директор ГБУДО «Областной Центр  
дополнительного образования детей»  
И.Г. Скалунова И.Г. Скалунова



ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем собрании работников  
государственного бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Областной Центр дополнительного образования детей»

г. Челябинск  
2018 г.

## I. Общие положения

1. Положение об Общем собрании работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областной Центр дополнительного образования детей» (далее – учреждение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения.

2. Общее собрание работников государственного бюджетного учреждения дополнительного образования «Областной Центр дополнительного образования детей» (далее – Общее собрание, Общее собрание учреждения) является коллегиальным органом управления.

3. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования деятельности учреждения, а также расширения коллегиальных и демократических форм управления.

4. В состав Общего собрания входят директор, представители всех категорий работников, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители обучающихся.

В состав Общего собрания не входят работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.

5. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации учреждения, всех категорий работников и обучающихся учреждения.

## II. Компетентность, права и ответственность Общего собрания

6. Компетентность Общего собрания учреждения устанавливается Уставом учреждения и настоящим Положением.

7. К компетенции Общего собрания учреждения относится:  
решение вопросов о необходимости заключения с администрацией учреждения коллективного договора, внесения изменений и дополнении в него;

избрание представителя для предоставления интересов всех работников в социальном партнерстве в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации;

избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;

избрание Совета учреждения;

заслушивание отчетов Совета учреждения о выполненной работе;

утверждение публичного отчета учреждения;

обсуждение проектов локальных актов, затрагивающих права работников и обучающихся;

создание (при необходимости) временных и постоянных комиссий по различным вопросам деятельности учреждения и установление их полномочий.

8. Общее собрание учреждения вправе рассматривать и иные вопросы

деятельности учреждения, в том числе:

получать информацию от администрации учреждения по вопросам, касающимся жизнедеятельности коллектива учреждения, участников образовательного процесса, органов управления учреждения;

принимать самостоятельные решения в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством, осуществлять контроль за их выполнением;

вносить предложения по источникам привлечения внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития учреждения, направлению и порядку их расходования;

участвовать в контроле и организации безопасных условий труда, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, противопожарных и антитеррористических мероприятий, оценке уровня социального развития коллектива, изучение потребности и интересов членов коллектива;

вносить предложения по внедрению мероприятий по сохранению здоровья, обеспечению безопасных условий, повышению культуры и эстетики труда и обучения, улучшению мер по защите персональных данных участников образовательного процесса;

вносить предложения по улучшению условий труда, образовательной деятельности учреждения, материально-технической базы, по взаимодействию с образовательными организациями, органами власти, научными центрами и т.п.;

знакомиться с итоговыми документами по проверке государственными органами деятельности учреждения и заслушивать администрацию учреждения о выполнении мероприятий по устранению недостатков в работе.

9. Общее собрание учреждения может рассмотреть и другие вопросы, внесенные на рассмотрение директором учреждения, органами управления, инициативными группами (не менее 25-ти человек).

10. Общее собрание учреждения несет ответственность за: соблюдение действующего законодательства Российской Федерации; компетентность принимаемых решений, их соответствие законодательству, нормативно-правовым актам, в том числе локальным; за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнении возложенных функций и поставленных задач.

11. Полномочия Общего собрания относятся к его исключительной компетенции и не могут быть делегированы другим органам управления учреждения.

### III. Организация деятельности Общего собрания

12. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

13. Внеочередной созыв Общего собрания может пройти по требованию директора учреждения, по решению Совета учреждения или по

письменному требованию не менее 1/3 работников учреждения, для которых учреждение является основным местом работы.

14. О проведении Общего собрания издается приказ директора учреждения с указанием даты, времени, места проведения и повестки заседания.

15. В заседании Общего собрания принимают участие все категории работников учреждения, для которых учреждение является основным местом работы, представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представители обучающихся.

Численность представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся составляет 3 человека, численность представителей обучающихся составляет 3 человека.

16. На заседание Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного и муниципального управления.

Лица, приглашенные на Общее собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции без права голоса (их мнение носит рекомендательный характер для Общего собрания).

17. Для ведения Общего собрания из числа присутствующих на Общем собрании открытым голосованием избираются председатель и секретарь сроком на один календарный год, которые выполняют свои обязанности на общественных началах.

Председатель Общего собрания ведет ход заседания Общего собрания.

Секретарь Общего собрания ведет протокол заседания Общего собрания. Секретарь Общего собрания принимает участие в его работе на равных с другими участниками условий.

18. Все участвующие в Общем собрании, имеют при голосовании по одному голосу. Председатель Общего собрания имеет при голосовании также один голос.

Передача права голоса членом Общего собрания иному лицу, в том числе другому члену Общего собрания, не допускается.

19. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствуют более 50 % от числа всех категорий работников учреждения, представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представителей обучающихся.

20. Решения на заседании Общего собрания принимаются открытым голосование простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Общего собрания.

21. Решения Общего собрания оформляются протоколом, в котором фиксируется:

- дата и место проведения;
- количество присутствующих;
- приглашенные лица;
- повестка Общего собрания;

ход обсуждения вопросов;  
предложения, рекомендации и замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;  
особое мнение (при наличии);  
решения по принятым вопросам.

22. Особое мнение члена Общего собрания может быть оформлено на отдельном листе. Оно должно быть подписано членом Общего собрания, его высказавшим, и подшито секретарем Общего собрания к протоколу заседания Общего собрания, на котором высказано особое мнение.

23. Директор учреждения вправе отклонить решение Общего собрания, если оно противоречит действующему законодательству и /или принято с нарушением настоящего Положения.

24. Председатель Общего собрания:  
организует деятельность Общего собрания в процессе его заседания;  
председательствует на заседании Общего собрания: оглашает повестку заседания; определяет порядок рассмотрения вопросов повестки дня, ставит их на голосование; принимает и оглашает поступившие в ходе заседания вопросы, заявления, информацию и т.п.;

принимает меры по обеспечению порядка на заседании, пресечению конфликтов между его членами;

обеспечивает гласность работы Общего собрания;

подписывает протокол заседания Общего собрания;

от имени членов Общего собрания визирует документы, рассмотренные на заседании Общего собрания;

обеспечивает выполнение решений Общего собрания;

выполняет иные функции в пределах компетенции Общего собрания.

25. Секретарь Общего собрания:

устанавливает общее количество присутствующих членов Общего собрания (кворум);

регистрирует присутствующих членов и участников Общего собрания;

ведет подсчет голосов при принятии решений членами Общего собрания;

обеспечивает документооборот заседания Общего собрания: ведет, оформляет и подписывает протокол заседания Общего собрания, вносит регистрационный порядковый номер согласно данным журнала регистрации решений Общего собрания, отвечает за достоверность отраженных в нем сведений, делает выписки из протокола заседания Общего собрания и заверяет их;

выполняет иные функции в пределах компетенции Общего собрания.

26. Протокол Общего собрания изготавливается в печатном виде и оформляется секретарем Общего собрания не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания заседания Общего собрания и доводится секретарем Общего собрания до сведения коллектива учреждения путем размещения на информационном стенде учреждения. К протоколу подшивается список присутствующих на заседании Общего собрания членов.

27. Все члены Общего собрания обладают равными правами и несут одинаковые обязанности на общественных началах.

Каждый член Общего собрания учреждения имеет право:

участвовать в голосовании;

потребовать обсуждения любого вопроса, относящегося к деятельности учреждения, если его предложения поддержит не менее 1/3 членов Общего собрания;

при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение (особое мнение), которое заносится в протокол Общего собрания;

подготовить информацию по повестке дня и представить её на рассмотрение заседания Общего собрания.

28. Личное присутствие членов Совета учреждения на заседаниях обязательно, за исключением случаев отсутствия по уважительным причинам.

29. В составе Общего собрания из его членов для организации работы по отдельным направлениям работы Общего собрания для оперативного и качественного решения вопросов могут образовываться рабочие комиссии (группы).

Состав и порядок деятельности рабочей комиссии (группы) определяется на заседании Общего собрания и вносится в протокол заседания Общего собрания.

Возглавляют работу рабочих комиссий (групп) их руководители, назначаемые председателем Общего собрания.

30. Оформленные решения заседания Общего собрания передаются секретарём Общего собрания не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты окончания заседания Общего собрания специалисту по кадрам учреждения, который обеспечивает сохранность протоколов Общего собрания и журнала регистрации решений Общего собрания.

31. Журнал регистраций решений Общего собрания прошивается, нумеруется, подписывается директором учреждения, заверяется печатью и ведётся до его полного окончания.

Нумерация протоколов ведётся в Журнале регистрации решений Общего собрания с начала календарного года.

Ответственность за ведение Журнала возлагается на специалиста по кадрам учреждения, достоверность внесенных сведений – на секретаря Общего собрания.

32. Оформленные протоколы подшиваются специалистам по кадрам учреждения по порядку и помещаются в отдельную папку, имеющую заголовок «Протоколы заседания Общего собрания ГБУДО «Областной Центр дополнительного образования детей».

33. Общее собрание работает согласно повестке заседания.

Наряду с вопросами, предусмотренными в повестке, по инициативе представителя учредителя, администрации учреждения, общественных организаций, структурных подразделений, отдельных членов трудового

коллектива и участников образовательного процесса, могут рассматриваться и другие вопросы, представленные председателю Общего собрания непосредственно на заседании. Председатель Общего собрания принимает решение о возможности рассмотрения внесенных вопросов на текущем заседании Общего собрания или о переносе рассмотрения внесённых вопросов на ближайшее заседание Общего собрания в связи с необходимостью проработки внесённых вопросов.

34. Подготовку заседания Общего собрания осуществляет специалист по кадрам учреждения, который:

не позднее 15 дней до проведения заседания Общего собрания размещает на информационном стенде учреждения (по адресам: г. Челябинск, ул. Котина, 68; г. Челябинск, ул. Воровского, 36 а) объявление о проведении заседания Общего собрания (или копию соответствующего приказа), а также на официальном сайте учреждения;

принимает всю поступающую информацию к заседанию Общего собрания и передаёт её на заседание Общего собрания избранному председателю Общего собрания или секретарю Общего собрания.

35. Член коллектива учреждения вправе обратиться на имя директора учреждения с письменным заявлением о предоставлении ему выписки из решения Общего собрания.

Специалист по кадрам готовит такую выписку в пятидневный срок с даты обращения и выдаёт обратившемуся члену под роспись с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных.

Выписки из протоколов заседания Общего собрания учреждения по запросам уполномоченных органов предоставляются в сроки, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

#### IV. Заключительные положения

36. Настоящее положение принимается решением Совета учреждения и вводится в действие приказом директора учреждения с указанием даты введения.

37. Общее собрание учреждения взаимодействует с администрацией, другими органами управления, работниками и участниками образовательного процесса учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания.